

**BỘ TÀI CHÍNH**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC - TÀI CHÍNH QUẢN TRỊ KINH DOANH**



**ĐỀ CƯƠNG GIẢNG DẠY HỌC PHẦN**  
**(Dành cho bậc Đại học)**

**HỌC PHẦN: KẾ TOÁN NGÂN SÁCH XÃ**

**Số tín chỉ: 2**

**Bộ môn: Kế toán công**

**Khoa: Khoa Kế toán - Kiểm toán**

**Hung Yên, năm 2019**

## **ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ...../QĐ-ĐHTCQTKD ngày ...../2019 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh)*

### **1. Thông tin chung về học phần**

- Tên học phần: Kế toán ngân sách xã
- Tên tiếng Anh: Commune Budget Accounting
- Mã học phần: 002182
- Số tín chỉ: 02, Số tín chỉ lý thuyết: 02, Số tín chỉ thực hành: 0
- Môn học tiên quyết: Nguyên lý kế toán
- Môn học song hành: Không có

### **2. Đối tượng áp dụng**

- Môn học bắt buộc cho ngành: Kế toán (Chuyên ngành kế toán công)
- Môn học tự chọn cho ngành: Kiểm toán
- Trình độ: Đại học.
- Hệ đào tạo: Chính quy.

### **3. Nội dung tóm tắt của học phần**

Học phần kế toán ngân sách xã cung cấp cho sinh viên kiến thức cơ bản về kế toán tại một cấp ngân sách xã, gồm các đối tượng: Kế toán thu, chi ngân sách xã, kế toán vật tư, TSCĐ, XDCB, kế toán tiền và các khoản nợ phải thu, phải trả, các khoản thu hộ, chi hộ, kế toán các khoản quỹ chuyên dùng, các loại báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán ngân sách xã. Mỗi đối tượng đều nêu rõ nội dung, nguyên tắc hạch toán, chứng từ kế toán, sổ kế toán chi tiết, kế toán tổng hợp và phương pháp hạch toán các nghiệp vụ kinh tế phát sinh, ví dụ minh họa, giúp sinh viên có thể tự đọc, tự nghiên cứu để hình thành kiến thức chuyên môn của mình và tự tin vào bản thân sau khi ra trường.

### **4. Mục tiêu của học phần**

#### *4.1. Kiến thức*

Cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về kế toán tại một cấp ngân sách xã, gồm: Kế toán thu, chi ngân sách xã, kế toán vật tư, TSCĐ, XDCB, kế toán tiền và các khoản nợ phải thu, phải trả, các khoản thu hộ, chi hộ, kế toán các khoản quỹ chuyên dùng, các loại báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán ngân sách xã.

#### *4.2. Kỹ năng*

Phân tích và định khoản kế toán thành thạo các nghiệp vụ kinh tế phát sinh; kỹ năng liên kết với dự toán và mục lục ngân sách; ứng dụng trong thực tiễn công tác kế toán.

#### 4.3. Thái độ

Thái độ người học xuyên suốt là tuân thủ đạo đức nghề nghiệp của người làm kế toán: Trung thực, trách nhiệm, cần mẫn và đạt độ chính xác cao trong tính toán, xử lý tình huống và nghiệp vụ.

### 5. Chuẩn đầu ra của học phần

STT	Mã CĐR	Nội dung chuẩn đầu ra	CĐR của ngành Kế toán
<b>Về kiến thức</b>			
1	CĐR1	Nắm vững phương pháp, kỹ thuật thu thập và xử lý thông tin đáp ứng các nhu cầu khác nhau của người sử dụng thông tin ở trong và ngoài đơn vị ngân sách cấp xã phù hợp với chuẩn mực kế toán công và yêu cầu của luật pháp.	(5) Kế toán
2	CĐR2	Biết cách thiết kế, phân tích và sử dụng thông tin kế toán để trợ giúp các nhà quản lý cấp xã ra quyết định quản trị, điều hành Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn hiệu quả.	(6) Kế toán
3	CĐR3	Nắm vững kiến thức về tổ chức hệ thống kế toán bao gồm: Tổ chức quy trình kế toán; tổ chức chứng từ, tài khoản, sổ kế toán và tổng hợp đáp ứng yêu cầu quản lý của các đơn vị ngân sách cấp xã.	(7) Kế toán
4	CĐR4	Có kiến thức về công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu của chuyên môn kế toán đơn vị ngân sách cấp xã.	(8) Kế toán
5	CĐR5	Vận dụng, phân tích và đánh giá được một số vấn đề chuyên sâu về lĩnh vực kế toán của các đơn vị ngân sách cấp xã.	(9) Kế toán (8) Kiểm toán
<b>Về kỹ năng</b>			
6	CĐR6	Kỹ năng lập, phân loại, tổng hợp chứng từ kế toán, ghi sổ kế toán chi tiết, sổ kế toán tổng hợp.	(10) Kế toán
7	CĐR7	Kỹ năng thực hành phần mềm kế toán xã.	(12) Kế toán (12) Kiểm toán
8	CĐR8	Có kỹ năng hoạt động độc lập và phối hợp hoạt động trong tổ chức; phong cách làm việc chuyên nghiệp, tâm nhin sâu rộng và kỹ năng phân tích, tổng hợp vấn đề; bảo đảm hoạt động một cách có hiệu quả trong lĩnh vực chuyên môn được đào tạo.	(14) Kế toán (16) Kiểm toán
9	CĐR9	Có kỹ năng quản lý bản thân, kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập.	(15) Kế toán (17) Kiểm toán

10	CĐR10	Sử dụng thành thạo, hiệu quả các công cụ, phần mềm tin học văn phòng, phần mềm chuyên ngành để giải quyết các vấn đề chuyên môn, đạt chuẩn đầu ra Tin học của Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.	(18) Kế toán (20) Kiểm toán
<b>Năng lực tự chủ và trách nhiệm (thái độ)</b>			
11	CĐR11	Chấp hành nghiêm túc pháp luật của Nhà nước và nội quy của đơn vị ngân sách cấp xã.	(19) Kế toán (21) Kiểm toán
12	CĐR12	Năng động, chủ động cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ và áp dụng sáng tạo trong công việc.	(20) Kế toán (22) Kiểm toán
13	CĐR13	Có trách nhiệm với công việc được giao, chủ động, sáng tạo và có ý thức quan tâm đến sự phát triển nghề nghiệp của bản thân và đơn vị ngân sách cấp xã.	(21) Kế toán (23) Kiểm toán
14	CĐR14	Tự tin, có bản lĩnh và tự khẳng định năng lực của bản thân, có tình thần cộng đồng, tập thể, sống và làm việc có trách nhiệm với cộng đồng và xã hội, trân trọng các giá trị đạo đức của dân tộc, hiểu biết vai trò của chuyên ngành trong cộng đồng để nâng cao giá trị của cuộc sống.	(22) Kế toán (24) Kiểm toán

## 6. Phương pháp và phương tiện giảng dạy

### 6.1. Phương pháp giảng dạy

Thuyết trình, phát vấn, đối thoại, thảo luận nhóm.

### 6.2. Phương tiện giảng dạy

Máy chiếu, máy tính, phấn, bảng, internet.

## 7. Thang điểm đánh giá:

Giảng viên đánh giá theo thang điểm 10, Phòng Quản lý đào tạo sẽ quy đổi sang thang điểm chữ và thang điểm 4 để phục vụ cho việc xếp loại trung bình học kỳ, trung bình tích lũy và xét học vụ.

## 8. Phương pháp và nội dung đánh giá

(Theo Quy chế đào tạo hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 212/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 14/5/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh).

Loại hình	Nội dung đánh giá	Mô tả cách thực hiện	CĐR	Trọng số
Điểm chuyên cần	Nhận thức, thái độ tham gia lớp học	- Sinh viên đi học đầy đủ: Từ 9 đến 10 điểm - Sinh viên vắng từ 20% trở xuống: Từ 5	CĐR11, CĐR12, CĐR13, CĐR14	10%

			đến 8 điểm - Sinh viên vắng trên 20%: không được thi, không chấm điểm Giảng viên kết hợp với thái độ học tập của sinh viên để cho theo khung ở trên		
<b>Đánh giá quá trình</b>	(1)	Kiểm tra kiến thức chương 1, chương 2 và chương 3	Kiểm tra trắc nghiệm 40 câu	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5	20%
	(2)	Kiểm tra kiến thức và kỹ năng cả 5 chương	Kiểm tra trắc nghiệm 40 câu	Từ CĐR1 đến CĐR 10	
<b>Điểm thi cuối kỳ</b>		Kiểm tra kiến thức và kỹ năng cả 5 chương	Thi theo Bộ đề thi trắc nghiệm	Từ CĐR1 đến CĐR 10	70%
				<b>Tổng</b>	<b>100%</b>

## 9. Tài liệu học tập và tham khảo

### 9.1. Tài liệu học tập bắt buộc

- Đề cương bài giảng Kế toán ngân sách xã của Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.
- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập Kế toán ngân sách xã của Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

### 9.2. Tài liệu tham khảo:

- Luật Ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 đã được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa 13 thông qua ngày 25/06/2015.
- Luật Kế toán số 88/2015/QH13 đã được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa 13 thông qua ngày 20/11/2015.
- Chế độ Kế toán ngân sách và tài chính xã ban hành theo Thông tư số 70/2019/TT-BTC ngày 03/10/2019 của Bộ Tài chính.

## 10. Thông tin giảng viên giảng dạy

### 10.1. Giảng viên 1:

- Họ tên: Trần Đức Hùng
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ, Phó trưởng Bộ môn kế toán công
- Số điện thoại: 0912.466.354 Email: hungtran1076@gmail.com

#### 10.2. Giảng viên 2:

- Họ tên: Nguyễn Thị Ngọc
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ, Giảng viên Bộ môn kế toán công
- Số điện thoại: 0986.985.927. Email: nguyennngoct89@gmail.com

#### 10.3. Giảng viên 3:

- Họ tên: Lê Thị Ngọc Ánh
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ, Giảng viên Bộ môn kế toán công
- Số điện thoại: 0973.223.256. Email: ngocanhle0902@gmail.com

#### 10.4. Giảng viên 4:

- Họ tên: Nguyễn Thanh Bình
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ, Giảng viên Bộ môn kế toán công
- Số điện thoại: 0969.218.591. Email: binhnguyen.1805@gmail.com

### 11. Nội dung và phân bổ thời gian

Nội dung	Phân bổ thời gian				Tổng cộng
	Lý thuyết	Kiểm tra	Bài tập, thảo luận	Tự học, tự nghiên cứu	
Chương 1. Tổng quan về kế toán ngân sách xã	03		01	8	12
Chương 2. Kế toán vật tư, tài sản cố định và đầu tư xây dựng cơ bản	05		02	14	21
Chương 3. Kế toán các khoản tiền và thanh toán	04	01	02	14	21
Chương 4. Kế toán các khoản thu - chi ngân sách xã	04		02	12	18
Chương 5. Kế toán các quỹ công chuyên dùng và hoạt động sự nghiệp của xã	03	01	02	12	18
<b>Tổng cộng</b>	<b>19</b>	<b>02</b>	<b>9</b>	<b>60</b>	<b>90</b>

### 12. Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể

#### Chương 1: Tổng quan về kế toán ngân sách xã

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
Lý thuyết + Bài tập	4	<p><b>1.1. Khái niệm, nhiệm vụ và yêu cầu của kế toán ngân sách xã</b></p> <p>1.1.1. Khái niệm và bản chất của ngân sách xã</p> <p>1.1.2. Nhiệm vụ của kế toán ngân sách xã</p> <p>1.1.3. Yêu cầu đối với kế toán ngân sách xã</p> <p><b>1.2. Tổ chức công tác kế toán ngân sách xã</b></p> <p>1.2.1. Nội dung công việc kế toán ngân sách xã</p> <p>1.2.2. Nội dung tổ chức công tác kế toán ngân sách xã</p> <p>1.2.2.1. Tổ chức bộ máy kế toán</p> <p>1.2.2.2. Tổ chức thực hiện chế độ ghi chép ban đầu</p> <p>1.2.2.3. Tổ chức vận dụng hệ thống tài khoản kế toán</p> <p>1.2.2.4. Tổ chức hệ thống sổ kế toán và hình thức kế toán</p> <p>1.2.2.5. Tổ chức lập báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán</p> <p>1.2.2.6. Tổ chức công tác kiểm kê tài sản</p> <p>1.2.2.7. Tổ chức công tác kiểm tra tài chính - kế toán</p> <p>1.2.2.8. Tổ chức công tác công khai tài chính</p>	<p>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</p> <p>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</p> <p>- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã</p>	<p>CĐR1, CĐR3, CĐR3, CĐR4, CĐR5</p>

		Bài tập chương 1 (01 tiết)		
Tự học, tự nghiên cứu	8	<b>1.3. Chủ tịch UBND xã và kế toán trưởng</b> 1.3.1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã 1.3.2. Kế toán trưởng <b>1.4. Hệ thống tài khoản kế toán</b> 1.4.1. Hệ thống tài khoản ngoài bảng cân đối tài khoản 1.4.2. Hệ thống tài khoản trong bảng cân đối tài khoản	- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã - Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã - Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã	CĐR1, CĐR3, CĐR3, CĐR4, CĐR5

## Chương 2: Kế toán vật tư, tài sản cố định và đầu tư xây dựng cơ bản

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
Lý thuyết + Bài tập	7	<b>2.1. Kế toán vật tư</b> 2.1.1. Nguyên tắc kế toán vật tư 2.1.2. Đánh giá vật tư 2.1.3. Chứng từ kế toán 2.1.4. Tài khoản kế toán 2.1.5. Kế toán tổng hợp vật tư 2.1.6. Kế toán chi tiết vật tư <b>2.2. Kế toán tài sản cố định</b> 2.2.1. Khái niệm tài sản cố định 2.2.2. Đánh giá và phân loại tài sản cố định 2.2.2.1. Phân loại tài sản cố định 2.2.2.2. Đánh giá tài sản cố định 2.2.3. Chứng từ kế toán 2.2.4. Tài khoản kế toán 2.2.5. Kế toán tổng hợp tăng, giảm và hao mòn tài sản cố định	- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã - Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã - Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã	CĐR1, CĐR3, CĐR3, CĐR4, CĐR5



		2.2.6. Kế toán chi tiết tài sản cố định Bài tập chương 2 (02 tiết)		
Tự học, tự nghiên cứu	14	<b>2.3. Kế toán đầu tư xây dựng cơ bản</b> 2.3.1. Nguyên tắc kế toán 2.3.2. Chứng từ kế toán 2.3.3. Tài khoản kế toán 2.3.4. Kế toán tổng hợp 2.3.5. Kế toán chi tiết	- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã - Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã - Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã	CĐR1, CĐR3, CĐR3, CĐR4, CĐR5

### Chương 3: Kế toán các khoản tiền và thanh toán

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
Lý thuyết + Bài tập + Kiểm tra bài số 1	7	<b>3.1. Kế toán các khoản tiền</b> 3.1.1. Nguyên tắc kế toán các khoản tiền 3.1.2. Chứng từ kế toán 3.1.3. Tài khoản kế toán 3.1.4. Kế toán tổng hợp 3.1.5. Kế toán chi tiết <b>3.2. Kế toán các khoản thanh toán</b> 3.2.1. Kế toán các khoản nợ phải thu 3.2.1.1. Nội dung các khoản nợ phải thu 3.2.1.2. Chứng từ kế toán 3.2.1.3. Tài khoản kế toán 3.2.1.4. Kế toán tổng hợp các khoản nợ phải thu 3.2.1.5. Kế toán chi tiết các khoản nợ phải thu	- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã - Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã - Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5

		<p>3.2.2. Kế toán các khoản nợ phải trả</p> <p>3.2.2.1. Kế toán các khoản phải trả</p> <p>3.2.2.2. Kế toán các khoản phải trả cán bộ, công chức</p> <p>3.2.2.3. Kế toán các khoản phải nộp theo lương</p> <p>3.2.2.4. Kế toán các khoản phải nộp Nhà nước</p> <p>Bài tập chương 3 (2 tiết)</p> <p>Kiểm tra bài số 1 (01 tiết)</p>		
Tự học, tự nghiên cứu	14	<p>3.2.3. Kế toán các khoản thu hộ, chi hộ</p> <p>3.2.3.1. Nội dung các khoản thu hộ, chi hộ</p> <p>3.2.3.2. Nguyên tắc kế toán</p> <p>3.2.3.3. Chứng từ kế toán</p> <p>3.2.3.4. Tài khoản kế toán</p> <p>3.2.3.5. Kế toán tổng hợp các khoản thu hộ, chi hộ</p> <p>3.2.3.6. Kế toán chi tiết các khoản thu hộ, chi hộ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</li> <li>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</li> <li>- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã</li> </ul>	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5

#### **Chương 4: Kế toán các khoản thu - chi ngân sách xã**

<b>Hình thức tổ chức dạy học</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Nội dung chính</b>	<b>Tài liệu học tập, tham khảo</b>	<b>Chuẩn đầu ra (HP)</b>
Lý thuyết + Bài tập	6	<p><b>4.1. Kế toán các khoản thu ngân sách xã</b></p> <p>4.1.1. Nguồn thu và nguyên tắc kế toán</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</li> <li>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</li> </ul>	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4,

		<p>4.1.1.1. Nguồn thu của ngân sách xã</p> <p>4.1.1.2. Nguyên tắc kế toán</p> <p>4.1.2. Chứng từ kế toán sử dụng</p> <p>4.1.3. Tài khoản kế toán sử dụng</p> <p>4.1.4. Kế toán tổng hợp các khoản thu ngân sách xã</p> <p><b>4.2. Kế toán các khoản chi ngân sách xã</b></p> <p>4.2.1. Nhiệm vụ chi và nguyên tắc kế toán</p> <p>4.2.1.1. Nhiệm vụ chi của ngân sách xã</p> <p>4.2.1.2. Nguyên tắc kế toán</p> <p>4.2.2. Chứng từ kế toán sử dụng</p> <p>4.2.3. Tài khoản kế toán sử dụng</p> <p>4.2.4. Kế toán tổng hợp các khoản chi ngân sách xã</p> <p>Bài tập chương 4 (2 tiết)</p>	- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã	CĐR5, CĐR6, CĐR7, CĐR8, CĐR9, CĐR10
Tự học, tự nghiên cứu	12	<p>4.1.5. Kế toán chi tiết các khoản thu ngân sách xã</p> <p>4.2.5. Kế toán chi tiết các khoản chi ngân sách xã</p>	<p>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</p> <p>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</p> <p>- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã</p>	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5, CĐR6, CĐR7, CĐR8, CĐR9, CĐR10

**Chương 5: Kế toán các quỹ công chuyên dùng và hoạt động sự nghiệp của xã**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
Lý thuyết + Bài tập + Kiểm tra	6	<p><b>5.1. Kế toán các quỹ công chuyên dùng của xã</b></p> <p>5.1.1. Nội dung các quỹ công chuyên dùng của xã</p> <p>5.1.2. Nguyên tắc kế toán</p> <p>5.1.3. Chứng từ và tài khoản sử dụng</p> <p>5.1.3.1. Chứng từ kế toán sử dụng</p> <p>5.1.3.2. Tài khoản kế toán sử dụng</p> <p>5.1.4. Kế toán tổng hợp các quỹ công chuyên dùng của xã</p> <p>5.1.5. Kế toán chi tiết các quỹ công chuyên dùng của xã</p> <p><b>5.2. Kế toán hoạt động thu - chi sự nghiệp của xã</b></p> <p>5.2.1. Nội dung hoạt động thu - chi sự nghiệp của xã</p> <p>5.2.2. Nguyên tắc kế toán</p> <p>5.2.2. Chứng từ kế toán sử dụng</p> <p>5.3.3. Tài khoản kế toán sử dụng</p> <p>5.3.4. Kế toán tổng hợp hoạt động thu - chi sự nghiệp của xã</p> <p>5.3.5. Kế toán chi tiết hoạt động thu - chi sự nghiệp của xã</p> <p>Bài tập chương 5 (2 tiết)</p> <p>Kiểm tra giữa kỳ (1 tiết)</p>	<p>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</p> <p>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</p> <p>- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã</p>	CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5, CĐR6, CĐR7, CĐR8, CĐR9, CĐR10

Tự học, tự nghiên cứu	12	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mục đích lập báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán</li> <li>2. Yêu cầu lập, trình bày báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán</li> <li>3. Trách nhiệm của đơn vị trong việc lập, nộp báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán</li> <li>4. Bảng cân đối tài khoản</li> <li>5. Báo cáo tổng hợp thu ngân sách xã theo nội dung kinh tế</li> <li>6. Báo cáo tổng hợp chi ngân sách xã theo nội dung kinh tế</li> <li>7. Báo cáo quyết toán thu ngân sách xã theo mục lục NSNN</li> <li>8. Báo cáo quyết toán chi ngân sách xã theo mục lục NSNN</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đề cương bài giảng kế toán ngân sách xã</li> <li>- Hệ thống Câu hỏi và Bài tập kế toán ngân sách xã</li> <li>- Chế độ kế toán ngân sách và tài chính xã</li> </ul>	<p>CĐR1, CĐR2, CĐR3, CĐR4, CĐR5, CĐR6, CĐR7, CĐR8, CĐR9, CĐR10</p>
--------------------------------	----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

**TRƯỞNG KHOA**

**P.TRƯỞNG BỘ MÔN**

**GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN**

**Ths.Trần Đức Hùng**

**Ths. Lê Thị Ngọc Ánh**

**HIỆU TRƯỞNG**