

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC - TÀI CHÍNH QUẢN TRỊ KINH DOANH



ĐỀ CƯƠNG GIẢNG DẠY HỌC PHẦN
(Dành cho bậc Đại học)

HỌC PHẦN: HỆ THỐNG THÔNG TIN NGÂN HÀNG

Số tín chỉ: 2

Bộ môn: Ngân hàng

Khoa: Tài chính – Ngân hàng

Hung Yên, năm 2019

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-ĐHTCQTKD ngày/2019 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh)

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Thông tin chung về học phần

- Tên học phần: **Hệ thống thông tin ngân hàng**
- Tên tiếng anh: Banking Information System
- Mã học phần: 001192
- Số tín chỉ: 02 , Số tín chỉ lý thuyết: 01 , Số tín chỉ thực hành: 01
- Các học phần tiên quyết: Tài chính tiền tệ 1&2, Nghiệp vụ Ngân hàng thương mại, Kế toán ngân hàng thương mại 1 & 2
- Các học phần học trước: Tài chính tiền tệ 1&2, Nghiệp vụ Ngân hàng thương mại, Tín dụng khách hàng doanh nghiệp, Tín dụng khách hàng cá nhân, Kế toán ngân hàng thương mại 1
- Các học phần song hành: Không

2. Đối tượng áp dụng

- Môn học bắt buộc cho ngành/chuyên ngành đào tạo: Chuyên ngành ngân hàng
- Môn học tự chọn cho ngành:
- Trình độ: Đại học
- Hệ đào tạo: Chính quy

3. Nội dung tóm tắt học phần

- Mô tả học phần: Hệ thống thông tin ngân hàng là môn học gồm 1 tín lý thuyết và 1 tín thực hành, hỗ trợ sinh viên phát triển khả năng tư duy lý thuyết và ứng dụng thực hành dựa trên phần mềm thực hành Vbank (Core Banking). Nội dung môn học gồm 5 chương: Tổng quan về hệ thống thông tin ngân hàng; Phân hệ kế toán tổng hợp; Phân hệ tiền gửi; Phân hệ hoạt động cho vay; Thanh toán qua ngân hàng và kinh doanh ngoại tệ.

4. Mục tiêu học phần

4.1. Kiến thức: Cung cấp cho sinh viên về hạch toán trên máy đối với các nghiệp vụ cơ bản trong ngân hàng gồm: quản lý hồ sơ khách hàng, quản lý dữ liệu khách hàng, mở tài khoản, thực hiện mở hợp đồng tiền gửi và sổ tiết kiệm cho khách hàng là doanh nghiệp và cá nhân, thực hiện giải ngân hợp đồng cho vay, tiến hành các bút toán thanh toán qua ngân hàng và kinh doanh ngoại hối.

4.2. Kỹ năng: Kết thúc học phần, sinh viên sẽ thực hiện được những kỹ năng sau:

- Quản lý hồ sơ khách hàng, phân định sự khác biệt hồ sơ giữa khách hàng doanh nghiệp và khách hàng cá nhân

- Quy trình và thủ tục khi mở hợp đồng tiền gửi và mở sổ tiết kiệm cho khách hàng

- Thủ tục và nội dung cần thiết trong hợp đồng cho vay, nguyên tắc giải ngân theo hợp đồng vay vốn

4.3. Thái độ:

- Tích cực trong thực hành các bài tập hạch toán

- Tuân thủ nghiêm ngặt quy trình hạch toán kế toán trên máy

5. Chuẩn đầu ra của học phần

STT	Mã CDR	Nội dung chuẩn đầu ra	CĐR của CTĐT
<i>Về kiến thức</i>			
1	CĐR1	Có kiến thức chuyên sâu về hoạt động của các định chế tài chính phi ngân hàng	(6)
2	CĐR2	Am hiểu sâu sắc về hạch toán kế toán ngân hàng, các quy định về dịch vụ ngân hàng đối với khách hàng cá nhân và doanh nghiệp	(5)
3	CĐR3	Nắm vững kiến thức về cấu trúc, cơ chế vận hành và quản lý của hệ thống tài chính trong nền kinh tế thị trường	(7)
<i>Về kỹ năng</i>			
4	CĐR4	Có khả năng hình thành các giả thuyết; thu thập, phân tích và xử lý thông tin trong lĩnh vực tài chính và ngân hàng;	(11)
5	CĐR5	Có kỹ năng tính toán, tổng hợp và lập kế hoạch hoạt động tài chính và ngân hàng;	(12)
6	CĐR6	Sử dụng thành thạo, hiệu quả các công cụ, phần mềm tin học văn phòng, phần mềm chuyên ngành để giải quyết các vấn đề chuyên môn, đạt chuẩn đầu ra Tin học của Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh.	(19)
<i>Năng lực tự chủ và trách nhiệm (thái độ)</i>			
7	CĐR7	Chấp hành nghiêm túc pháp luật của Nhà nước và nội quy của đơn vị công tác.	(20)
8	CĐR8	Năng động, chủ động cập nhật kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ và áp dụng sáng tạo trong công việc	(21)

9	CĐR9	Có trách nhiệm với công việc được giao, chủ động, sáng tạo và có ý thức quan tâm đến sự phát triển nghề nghiệp của bản thân và đơn vị công tác.	(22)
---	------	---	------

6. Phương pháp và phương tiện giảng dạy

6.1. Phương pháp giảng dạy:

Thuyết trình, phát vấn, đối thoại, hướng dẫn thực hành.

6.2. Phương tiện giảng dạy:

Máy chiếu, máy tính, phấn, bảng, internet. . .

7. Thang điểm đánh giá.

Giảng viên đánh giá theo thang điểm 10, Phòng Quản lý đào tạo sẽ quy đổi sang thang điểm chữ và thang điểm 4 để phục vụ cho việc xếp loại trung bình học kỳ, trung bình tích lũy và xét học vụ.

8. Phương pháp và nội dung đánh giá

(Theo Quy chế đào tạo hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 212/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 14/5/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh).

Loại hình		Nội dung đánh giá	Mô tả cách thực hiện	CĐR	Trọng số	
Điểm chuyên cần		Nhận thức, thái độ tham gia lớp học	- Sinh viên đi học đầy đủ: Từ 9 đến 10 điểm	CĐR1	10%	
			- Sinh viên vắng từ 20% trở xuống: Từ 5 đến 8 điểm	CĐR2 CĐR3 CĐR4		
		- Sinh viên vắng trên 20%: không được thi, không chấm điểm	CĐR5 CĐR6 CĐR7 CĐR8			
		- Giảng viên kết hợp với thái độ học tập của sinh viên để cho theo khung ở trên	CĐR9			
Đánh giá quá trình	(1)	Các bài tập giao về nhà	- Sinh viên tích cực tham dự bài giảng trên lớp (số lần phát biểu và trả lời đúng	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR4		

			<p>các câu hỏi phát vấn), hoàn thành bài tập cá nhân, bài kiểm tra thường xuyên.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên tham gia đóng góp ý kiến trong giờ thực hành. - Giảng viên kết hợp hiệu quả học tập với ý thức, thái độ học tập của sinh viên để cho điểm. 	<p>CĐR5 CĐR6 CĐR9</p>	
	(2)	Bài kiểm tra trên lớp: 2 bài	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên có kỹ năng tìm kiếm, tra cứu tài liệu liên quan đến nội dung môn học - Vận dụng kiến thức đã học vào thực hành các nội dung yêu cầu sẵn. 	<p>CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR4 CĐR5 CĐR6 CĐR9</p>	20%
	(3)	Thực hành	Sinh viên thực hiện đúng và đầy đủ các thao tác trên phần mềm thực hành	<p>CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR6</p>	
Điểm thi cuối kỳ	Thực hành: 30 phút	Nội dung sinh viên thực hành trên máy	Đề thi thực hành	CĐR từ 1 đến 9	70%
				Tổng:	100%

9. Tài liệu học tập và tham khảo:

Nguyễn Huy Cường (2018), Giáo trình Hệ thống thông tin ngân hàng, Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh (Tài liệu tập huấn)

10. Thông tin giảng viên giảng dạy

10.1. Giảng viên 1:

- Họ tên: Vũ Thị Thùy Dung
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ
- Số điện thoại: 0914712887 Email: thuydungkhoatc@gmail.com

10.2. Giảng viên 2:

- Họ tên: Bùi Tiến Thịnh
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ
- Số điện thoại: 0973394795 Email: thinhbgck@gmail.com

10.3. Giảng viên 3:

- Họ tên: Hoàng Thị Duyên
- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ
- Số điện thoại: 0912221866 Email: hoangthiduyen80@gmail.com

11. Nội dung và phân bổ thời gian:

Nội dung	Phân bổ thời gian			Tổng cộng
	Lý thuyết	Thực hành/Kiểm tra	Tự học, tự nghiên cứu	
Chương 1: Tổng quan về hệ thống thông tin ngân hàng	3	5	8.5	16.5
Chương 2: Phân hệ tiền kế toán tổng hợp	4	5	10.5	19.5
Chương 3: Phân hệ tiền gửi	4	10	13	27
Chương 4: Phân hệ hoạt động cho vay	2	5	6.5	13.5
Chương 5: Thanh toán qua ngân hàng và kinh doanh ngoại hối	2	5	6.5	13.5
Tổng số	15	30	45	90

12. Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể:

PHẦN 1: LÝ THUYẾT

Tuần 1: Tiết 1-2

Bài 1: Khát quát hệ thống thông tin ngân hàng

Chương 1: Tổng quan về hệ thống thông tin ngân hàng

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
---------------------------	-----------------	----------------	-----------------------------	-------------------

Lý thuyết	2	1.1. HỆ THỐNG THÔNG TIN NGÂN HÀNG 1.1.1. Các khái niệm chung 1.1.2. Hệ thống thông tin ngân hàng 1.1.3. Phần mềm ngân hàng lõi – Corebanking	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)	CĐR1 CĐR2
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Tìm hiểu yêu cầu tuyển dụng của từng ngân hàng thương mại	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 2 (tiết 3-4)

Bài 2: PHẦN MỀM CORE BANKING

Chương 1: Tổng quan về hệ thống thông tin ngân hàng

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Chuẩn đầu ra (HP)
Lý thuyết	1	1.2. GIỚI THIỆU PHẦN MỀM CORE BANKING VCORE 1.2.1. Core Banking VCORE 1.2.2. Phân quyền các vị trí nhân sự trong tổ chức hoạt động của hệ thống Core Banking VCORP 1.2. 3. Sơ đồ mô tả vị trí công việc trong các giao dịch căn bản	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)	CĐR1 CĐR2
Kiểm tra	1	Theo nội dung có sẵn cuối chương 1		CĐR1 CĐR2 CĐR4
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Tự tổng hợp các kiến thức học trên lớp - Chuẩn bị trước nội dung chương 2	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 3:

Bài 3 (Tiết 5-6): QUẢN LÝ HỒ SƠ KHÁCH HÀNG

Chương 2: Phân hệ tiền kế toán tổng hợp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	2.1. QUẢN LÝ HỒ SƠ KHÁCH HÀNG 2.1.1. Quản lý hồ sơ khách hàng 2.1.2. Cập nhật chỉ tiêu cho khách hàng 2.2. KẾ TOÁN ĐỒ 2.2.1. GL của Ngân hàng Nhà nước 2.2.2. GL của đơn vị 2.2.3. Mở tài khoản	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR1 CĐR2
Tự học, tự nghiên cứu	6	Nghiên cứu lại hệ thống tài khoản tiền gửi đối với các nhân và các tổ chức trong nước theo thông tư 10/2014/TT-NHNN	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 4: (Tiết 7-8)

Bài 4: HẠCH TOÁN CHỨNG TỪ NỘI BẢNG

Chương 2: Phân hệ tiền kế toán tổng hợp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	2.3. HẠCH TOÁN CHỨNG TỪ NỘI BẢNG 2.4. BÁO CÁO 2.4.1. Báo cáo tài chính nội bộ 2.4.2. Báo cáo thống kê và báo cáo quyết toán	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR2 CĐR3
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Nghiên cứu quy định về báo cáo thống kê của NHNN đối với các TCTD	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 5 (Tiết 9-10)**Bài 5: TIỀN GỬI TIẾT KIỆM VÀ TIỀN GỬI THANH TOÁN****Chương 3: Phân hệ tiền gửi**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	3.1. TIỀN GỬI TIẾT KIỆM 3.1.1. Các hình thức tiền gửi tiết kiệm 3.1.2. Hạch toán tiền gửi tiết kiệm 3.2. TIỀN GỬI THANH TOÁN VÀ TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN 3.2.1. Hình thức tiền gửi thanh toán và tiền gửi có kỳ hạn	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR2 CĐR3
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Nghiên cứu lại các kiến thức đã học - Tìm kiếm các quy định về mở tài khoản TGTK tại các NHTM	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 6: (Tiết 11-12)**Bài 6: TIỀN GỬI THANH TOÁN VÀ TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN****Chương 3: Phân hệ tiền gửi**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	3.2. TIỀN GỬI THANH TOÁN VÀ TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN 3.2.2. Chứng và lưu đồ trong nghiệp vụ tiền gửi thanh toán và tiền gửi có kỳ hạn 3.2.3. Kế toán tiền gửi thanh toán và tiền gửi có kỳ hạn	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR2 CĐR3

		3.2.4. Nghiệp vụ tiền gửi thanh toán và tiền gửi có kỳ hạn		
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Nghiên cứu lại các kiến thức đã học - Tìm kiếm các quy định về mở tài khoản TGTK và TG có kỳ hạn tại các NHTM	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 7: (Tiết 13-14)

Bài 7: HOẠT ĐỘNG CHO VAY CỦA NGÂN HÀNG

Chương 4: Phân hệ hoạt động cho vay

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	<p>4.1. MỘT SỐ HÌNH THỨC CHO VAY NGÂN HÀNG CĂN BẢN</p> <p>4.1.1. Cho vay theo món (cho vay vốn ngắn hạn phục vụ sản xuất kinh doanh, dịch vụ)</p> <p>4.1.2. Cho vay theo hạn mức tín dụng</p> <p>4.1.3. Cho vay đầu tư vốn cố định dự án sản xuất kinh doanh</p> <p>4.2. XẾP HẠNG TÍN NHIỆM DOANH NGHIỆP</p> <p>4.2.1. Mô hình phân biệt tuyến tính</p> <p>4.2.2. Xếp hạng tín nhiệm doanh nghiệp – Mô hình điểm số</p> <p>4.3. KẾ TOÁN HOẠT ĐỘNG CHO VAY</p> <p>4.3.1. Chứng từ sử dụng trong hạch toán</p> <p>4.3.2. Lưu đồ nghiệp vụ cho vay</p> <p>4.3.3. Hạch toán chi chiết</p>	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 121 - trang 170 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR1 CĐR2 CĐR3
Tự học, tự nghiên cứu	4	- Nghiên cứu lại các kiến thức đã học	99. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 121 - trang</i>	CĐR7 CĐR8

		- Tìm kiếm các quy định về mở tài khoản cho vay và các bước hạch toán giải ngân tổng cho vay	170 (Tài liệu tập huấn)	CĐR9
--	--	--	-------------------------	------

Tuần 8: (Tiết 15)

Bài 8: THANH TOÁN QUA NGÂN HÀNG VÀ KINH DOANH NGOẠI HỐI

Chương 5: Thanh toán qua ngân hàng và kinh doanh ngoại hối

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	1	<p>5.1 THANH TOÁN QUA NGÂN HÀNG</p> <p>5.1.1. Các dịch vụ thanh toán</p> <p>5.1.2. Chứng từ thanh toán và lưu đồ nghiệp vụ thanh toán</p> <p>5.2. KẾ TOÁN THANH TOÁN QUA NGÂN HÀNG</p> <p>5.2.1. Tài khoản sử dụng</p> <p>5.2.2. Hạch toán chi tiết</p> <p>5.3. PHÂN HỆ KINH DOANH NGOẠI TỆ</p> <p>5.3.1 Các hình thức kinh doanh ngoại tệ</p> <p>5.3.2. Chứng từ và lưu đồ nghiệp vụ trong mua bán ngoại tệ</p> <p>5.3.3. Nghiệp vụ kinh doanh ngoại tệ</p>	<p>9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 171 - trang 210 (Tài liệu tập huấn)</p>	<p>CĐR1</p> <p>CĐR2</p> <p>CĐR3</p>
Tự học, tự nghiên cứu	6	<p>- Nghiên cứu lại các kiến thức đã học</p> <p>- Tìm kiếm các quy định về mở tài khoản trong ngân hàng, quy định thanh toán liên ngân hàng, thanh toán bù trừ và thanh toán qua tài khoản tiền gửi tại NHNN</p>	<p>9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 171 - trang 210 (Tài liệu tập huấn)</p>	<p>CĐR7</p> <p>CĐR8</p> <p>CĐR9</p>

PHẦN 2: THỰC HÀNH

Tuần 9: (Tiết 16-20)

Bài 9 :THỰC HÀNH ĐĂNG NHẬP VÀ THAO TÁC TRÊN PHẦN MỀM

Chương 1: Tổng quan về hệ thống thông tin ngân hàng

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Thực hành	5	- Giới thiệu phần mềm - Đăng nhập phần mềm - Phân định Mã Vcorp	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR6
Tự học, tự nghiên cứu	10	-SV thực hiện các thao tác đăng nhập và ghi nhớ mã truy cập vào phần mềm. - SV ghi nhớ tính năng của từng phân hệ trên phần mềm	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 4 - trang 25 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 10: (Tiết 21-25)

Bài 10: QUẢN LÝ HỒ SƠ KHÁCH HÀNG

Chương 2: Phân hệ tiền kế toán tổng hợp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Thực hành	4	Nhận diện khách hàng Cấp mã khách hàng Kiểm tra trùng lặp Phân loại và đánh giá khách hàng Khả năng giao tiếp với các trang tính thông dụng (Excel,...) Dữ liệu lịch sử Phân quyền quản lý Quan hệ khách hàng Quản lý Tài sản đảm bảo Quản lý hạn mức Báo cáo khách hàng	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR6
Kiểm tra	1	Giảng viên tự quyết định đề kiểm tra		CĐR4 CĐR5 CĐR6

Tự học, tự nghiên cứu	10	<ul style="list-style-type: none"> -SV thực hiện các thao tác đăng nhập và ghi nhớ mã truy cập vào phần mềm. - SV ghi nhớ tính năng của từng phân hệ trên phần mềm - Làm bài tập theo câu hỏi ôn tập cuối chương của giáo trình - Tự xây dựng danh mục hồ sơ 10 khách hàng doanh nghiệp và 10 khách hàng cá nhân 	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 26 - trang 54 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9
-----------------------	----	--	--	----------------------

Tuần 11 (Tiết 26-30)

Bài 11 :THỰC HIỆN MỞ SỔ TIỀN GỬI TIẾT KIỆM

Chương 3: Phân hệ tiền gửi

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Thực hành	5	Loại tiền gửi tiết kiệm/ ủy thác quản lý vốn Tái tục Dự chi/Thoái chi Lãi và phí Quản lý trạng thái Điều chỉnh thông tin Báo cáo	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR6
Tự học, tự nghiên cứu	10	Viết bảng cân đối chữ T đối với số dư của từng khách hàng cá nhân theo danh mục đã chuẩn bị từ trước	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)</i>	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 12 (Tiết 31-35)

Bài 12: THỰC HIỆN MỞ HỢP ĐỒNG TIỀN GỬI

Chương 3: **Phân** hệ tiền gửi

Hình thức tổ chức	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
-------------------	-----------------	----------------	-----------------------------	---------

đạy học				
Thực hành	5	Loại tiền gửi có kỳ hạn/ ủy thác quản lý vốn Tái tục Dự chi/Thoái chi Lãi và phí Quản lý trạng thái Điều chỉnh thông tin Báo cáo	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR4 CĐR6
Tự học, tự nghiên cứu	10	-Xem lại các nội dung đã học: nguồn thông tin và các tài liệu trong phân tích hoạt động kinh doanh ngân hàng. -SV tiếp tục nghiên cứu về hai báo cáo tài chính có sẵn.	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 54 - trang 120 (Tài liệu tập huấn)	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 13 (Tiết 36-40)

Bài 13: THỰC HIỆN LẬP HỢP ĐỒNG CHO VAY VÀ GIẢI NGÂN HỢP ĐỒNG

Chương 4: Phân hệ hoạt động cho vay

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Thực hành	5	Liên kết Hạn mức Lãi suất, phí Giải ngân & Thu nợ Điều chỉnh thông tin Trạng thái khoản vay Theo dõi và giám sát Tái tục Bảo lãnh Báo cáo	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 121 - trang 170 (Tài liệu tập huấn)	CĐR1 CĐR2 CĐR3 CĐR4 CĐR5 CĐR6
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Viết bảng cân đối chữ T đối với số dư của từng khách hàng cá nhân và khách hàng doanh nghiệp theo danh mục đã chuẩn bị từ trước đối với tài khoản cho vay	9. Tài liệu học tập bắt buộc: Từ trang 121 - trang 170 (Tài liệu tập huấn)	CĐR7 CĐR8 CĐR9

Tuần 14 (Tiết 40-45)**Bài 14: THỰC HIỆN NGHIỆP VỤ THANH TOÁN QUA NGÂN HÀNG VÀ KINH DOANH NGOẠI HỐI****Chương 5: Thanh toán qua ngân hàng và kinh doanh ngoại hối**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết	2	Kế toán đồ Loại tài khoản Tài khoản Nostro/Vostro Hạch toán Dự thu/chi Bút toán điều chỉnh Cân đối kế toán Nhật ký kế toán Giao dịch liên chi nhánh Tổng hợp dữ liệu Hạn mức tài khoản Thuế VAT Thu phí Kế toán tiền lương Quản lý tài sản và khấu hao Báo cáo kế toán	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 171 - trang 210 (Tài liệu tập huấn)</i>	CDR1 CDR2 CDR3 CDR4 CDR6
Tự học, tự nghiên cứu	6	Viết bảng cân đối chữ T đối với số dư của từng khách hàng cá nhân và khách hàng doanh nghiệp theo danh mục đã chuẩn bị từ trước	9. Tài liệu học tập bắt buộc: <i>Từ trang 171 - trang 210 (Tài liệu tập huấn)</i>	CDR7 CDR8 CDR9

Tuần 15: ÔN TẬP KIẾN THỨC VÀ GIẢI ĐÁP THẮC MẮC SINH VIÊN**TRƯỞNG KHOA****P.TRƯỞNG BỘ MÔN****GIẢNG VIÊN****BIÊN SOẠN**

TS. Nguyễn Thị Bích Diệp

Ths. Nguyễn Thị Liên

Ths. Vũ Thị Thuý Dung

