

Số: 361/TB-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 10 tháng 6 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc xét công nhận tốt nghiệp sinh viên đại học K3 hệ chính quy khóa học 2015-2019

Căn cứ Quyết định số 375/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 18/08/2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh về việc ban hành chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 212/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 14/05/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh về Sửa đổi, bổ sung và thay thế một số điều của Quy chế đào tạo hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Quyết định số 493/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 21/05/2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh;

Nhà trường thông báo về việc xét và công nhận tốt nghiệp sinh viên đại học K3 hệ chính quy như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên đại học K3 và sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp.

2. Điều kiện sinh viên được xét và công nhận tốt nghiệp:

a. Tích lũy đủ số học phần và số tín chỉ theo quy định của Chương trình đào tạo;

b. Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 2.0 điểm trở lên;

c. Tính đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;

d. Có đủ các chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng, Giáo dục Thể chất;

e. Đã được công nhận chuẩn đầu ra Ngoại ngữ, Tin học hoặc có chứng chỉ theo quy định.

g. Đã trình bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông (đối với sinh viên đại học chính quy dài hạn), bằng tốt nghiệp Cao đẳng (đối với sinh viên đại học liên thông) và đã được nhà trường kiểm tra;

h. Đã được nhà trường cấp bằng tốt nghiệp ngành 1 đại học chính quy (Đối với sinh viên học ngành 2).

k. Nộp đầy đủ học phí và các khoản tiền khác theo quy định của Trường.

3. Thủ tục xét công nhận tốt nghiệp:

a. Sinh viên đại học K3 và sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp làm đơn xin xét tốt nghiệp và kèm theo bản khai thông tin sinh viên tốt nghiệp theo mẫu của nhà trường (tải tại Website trường).

Sinh viên đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp nhưng có nguyện vọng hoãn xét tốt nghiệp phải làm đơn xin hoãn xét tốt nghiệp theo mẫu của nhà trường (tải tại Website trường).

b. Sinh viên nộp đơn cho cố vấn học tập từ ngày 10/06/2019 đến hết ngày 21/06/2019. Cố vấn học tập tổng hợp đơn, xác nhận và nộp về phòng Quản lý đào tạo trong ngày 25/06/2019 (Đ/c Nguyễn Văn Thế).

Sinh viên các khóa trước nộp đơn xét công nhận tốt nghiệp tại phòng Quản lý đào tạo-Cơ sở 1.

4. Lễ bế giảng và trao bằng tốt nghiệp.

a. Ngành Quản trị kinh doanh; Tài chính-Ngân hàng

- Thời gian: 8 giờ 30 phút, ngày **25/07/2019**

- Địa điểm: Hội trường lớn tại **Cơ sở 1**

b. Ngành Kế toán

- Thời gian: 8 giờ 30 phút, ngày **26/07/2019**

- Địa điểm: Hội trường lớn tại **Cơ sở 2**

Ghi chú: Trong thời gian chờ cấp bằng tốt nghiệp sinh viên có nhu cầu xin giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và xác nhận kết quả học tập khóa học: Đăng ký danh sách theo lớp gửi về phòng quản lý đào tạo cho thầy Nguyễn Văn Thế (Buổi sáng tại cơ sở 1, buổi chiều tại cơ sở 2).

Vậy nhà trường thông báo để các đơn vị, sinh viên đại học K3, sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy được biết và thực hiện theo thông báo này.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Website trường;
- CVHT, SV ĐHK3;
- Lưu: Văn thư; QLĐT.



HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Trọng Nghĩa