

Số: 662/KH-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 08 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Giảng dạy-Học tập bổ sung kiến thức Anh văn
đối với sinh viên K7 ĐHCQ - Học kỳ 1, năm học 2019-2020

Căn cứ kế hoạch giảng dạy năm học 2019 – 2020 của sinh viên K7 ĐHCQ;

Căn cứ kết quả thi kiểm tra Anh văn đầu vào của sinh viên K7 ĐHCQ;

Nhà trường thông báo Kế hoạch Giảng dạy-Học tập bổ sung kiến thức Anh văn đối với sinh viên K7 ĐHCQ học kỳ 1 năm học 2019-2020 như sau:

I. Kế hoạch Giảng dạy-Học tập

1. Cơ sở 1

Lớp	GD	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
TC7A	H2.4		AVBS_2: 8-10		AVBS_2: 8-10	
NH7A	H2.4		AVBS_3: 3-5		AVBS_3: 3-5	
QT7A	H2.4			AVBS_4: 8-10		AVBS_4: 8-10
TH7.01	H2.4			AVBS_5: 3-5 (Nhóm 1)		AVBS_5: 3-5 (Nhóm 1)
	H2.5			AVBS_6: 3-5 (Nhóm 2)		AVBS_6: 3-5 (Nhóm 2)

2. Cơ sở 2

Lớp	GD	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
KD7B	A8	AVBS_7: 8-10		AVBS_7: 8-10		
KD7C	A8		AVBS_8: 8-10		AVBS_8: 8-10	
KD7D	A4			AVBS_9: 8-10		AVBS_9: 8-10
KD7E	A4			AVBS_10: 3-5		AVBS_10: 3-5
KD7G	A8		AVBS_11: 3-5		AVBS_11: 3-5	
TH7.01	A8	AVBS_12: 3-5		AVBS_12: 3-5		

Ghi chú:

- Ký hiệu môn học: AVBS: Anh văn bổ sung (45 tiết).
- Thời gian học: Từ ngày 14/10/2019 đến ngày 06/12/2019 (8 tuần)
- Thời gian ôn và thi: Từ ngày 09/12/2019 đến ngày 27/12/2019.

II. Thực hiện

1. Khoa Ngoại ngữ

- Bố trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch và gửi kế hoạch phân công giảng viên lên lớp về Phòng Quản lý Đào tạo (đ/c Cao Thị Tho) trước ngày **11/10/2019**.

- Kết thúc học phần: Nộp điểm chuyên cần kiểm tra, danh sách sinh viên không đủ điều kiện dự thi kết thúc học phần, trong danh sách ghi rõ lý do không đủ điều kiện dự thi về Phòng Quản lý đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày **11/12/2019**.

2. Phòng Quản lý Đào tạo: Phổ biến kế hoạch tới sinh viên; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện theo kế hoạch.

3. Phòng Quản trị Thiết bị: Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị giảng dạy.

Ghi chú: Các đơn vị chuyển Lịch Giảng dạy-Học tập đến các Cố vấn học tập thuộc đơn vị mình.

Căn cứ Lịch Giảng dạy- Học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết. /th

Nơi nhận:

- BGH;
- Khoa NN;
- Phòng TCKT, KT&QLCL, QTTB,CTSV;
- Website;
- Các lớp K7-DHCQ;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT
TẠI

TS. Nguyễn Huy Cường