

Số: 808./KH-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 14 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH

Giảng dạy - Học tập học phần Giáo dục thể chất đối với sinh viên K6 - Học kỳ 2, năm học 2018-2019

Căn cứ kế hoạch giảng dạy năm học 2018 – 2019 bậc đại học, Nhà trường thông báo Kế hoạch Giảng dạy-Học tập học phần Giáo dục thể chất học kỳ 2, năm học 2018 - 2019 đối với các lớp sinh viên bậc đại học chính qui K6 như sau:

I. Kế hoạch Giảng dạy-Học tập

1. Cơ sở 1

GĐ	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
SVĐ			BC_2: 9-10 (QT6A)		BC_1: 9-10 (TC6A)
	BC_4: 1-2 (QT6B)	BC_5: 1-2 (TH6.03)			BC_3: 1-2 (NH6A)
SVĐ				CL_2: 9-10 (QT6C)	CL_1: 9-10 (TC6A+QT6A)
	CL_3: 1-2 (NH6A+QT6B+TH6.03)				

Ghi chú:

- Ký hiệu môn học: BC: Giáo dục thể chất 3 – Bóng chuyền (30 tiết), CL: Giáo dục thể chất 4 – Cầu lông (30 tiết)

2. Cơ sở 2:

GĐ	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
SVĐ	BC_7: 1-2 (KD6C+KD6H)	BC_11: 1-2 (KD6K)	BC_6: 1-2 (KD6B)		
	BC_12: 9-10 (TH6.01)	BC_9: 9-10 (KD6E)	BC_8: 9-10 (KD6D+TH6.02)		BC_10: 9-10 (KD6G)
SVĐ	CL_7: 1-2 (KD6B+KD6C)		CL_6: 1-2 (KD6B+KD6H)		
	CL_5: 9-10 (KD6E+KD6G+TH6.01)		CL_4: 9-10 (KD6D+TH6.01)		

Ghi chú:

- Ký hiệu môn học: BC: Giáo dục thể chất 3 – Bóng chuyền (30 tiết), CL: Giáo dục thể chất 4 – Cầu lông (30 tiết).

- Thời gian học: Từ 02/01/2019 đến 12/05/2019 (16 tuần).
- Nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 30/01/2019 đến ngày 15/02/2019.
- Thời gian ôn và thi: Từ ngày 13/05/2019 đến 02/06/2019 (4 tuần).

II. Thực hiện

1. Khoa Giáo dục thể chất

- Bố trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch, gửi phân công giảng viên lên lớp về Phòng Quản lý Đào tạo (đ/c Cao Thị Tho) trước ngày **28/12/2018**.

- Kết thúc học phần: Giảng viên hoặc Khoa nộp điểm chuyên cần, kiểm tra và danh sách sinh viên không đủ điều kiện dự thi kết thúc học phần về Phòng Quản lý Đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày thi 05 ngày.

2. Phòng Quản lý Đào tạo: Phổ biến kế hoạch tới sinh viên; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện theo kế hoạch.

3. Phòng Quản trị Thiết bị: Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị giảng dạy.

Ghi chú: Các đơn vị chuyển Lịch Giảng dạy-Học tập đến các Cố vấn học tập thuộc đơn vị mình.

Căn cứ Lịch Giảng dạy- Học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý đào tạo để thống nhất báo cáo Ban giám hiệu giải quyết. / *ph*

Nơi nhận:

- BGH;
- Khoa GDTC;
- Phòng CTSV, TCKT, KT&QLCL;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT



TS. Lê Tuấn Hiệp