

PHẦN I. ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP HỌC PHẦN 3

1. Khoa/Bộ môn phụ trách: Khoa Tài chính ngân hàng - Bộ môn TCDN.

2. Thông tin chung về giảng viên:

TT	Họ và tên	Năm sinh	Chức danh, học hàm, học vị	Nơi tốt nghiệp	Chuyên môn	Giảng chính/ kiêm chức	Điện thoại, email
1	Nguyễn Thị Lân	1962	Phó khoa TC-NH, Thạc sĩ, NGU'T	Học viện Tài chính	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên chính	0913.522.050
2	Trương Thị Đức Giang	1978	Thạc sĩ	Đại học thương mại	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	0914.551.155
3	Lê Minh Thu	1982	Thạc sĩ	Học viện tài chính	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	0913.058.196
4	Trương Thị Bích	1982	Cử nhân	Học viện tài chính	Tài chính doanh nghiệp	Giảng Viên	0988649242
5	Bùi Thị Thanh Huyền	1984	Cử nhân	Kinh tế quốc dân	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	0979.856.248
6	Ngô Ánh Nguyệt	1987	Thạc sĩ	Học viện tài chính	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	0975356187
7	Quản Thị Thu Huyền	1987	Thạc sĩ	Kinh tế quốc dân	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	01696.871.020

8	Trần Thu Nga	1988	Thạc sĩ	Kinh tế quốc dân	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	0946.825.618
9	Phạm Thị Mị	1989	Cử nhân	Học viện tài chính	Tài chính doanh nghiệp	Giảng viên	01668464289

3. Thông tin chung về học phần:

- Tên học phần: Tài chính doanh nghiệp học phần 3
- Mã học phần: 001112
- Số tín chỉ: 03
- Điều kiện tiên quyết: Tài chính doanh nghiệp học phần 2.

4. Đối tượng áp dụng:

- Ngành đào tạo: môn học bắt buộc đối với ngành Tài chính – Ngân hàng, chuyên ngành TCDN
- Trình độ: Đại học.
- Hệ đào tạo: Chính quy.

5. Mục tiêu của học phần:

5.1. Kiến thức: Cung cấp tổng quát kiến thức chuyên ngành về quản trị tài chính doanh nghiệp.

5.2. Kỹ năng:

- Thành thạo sử dụng một số chỉ tiêu tài chính cơ bản, có được kỹ năng phân tích, dự báo tài chính,
- Kỹ năng giao tiếp, làm việc theo nhóm, làm việc độc lập, khả năng diễn đạt thông tin . . .

5.3. Thái độ:

- Rèn luyện cho người học ý thức chấp hành pháp luật về tài chính.
- Rèn luyện cho người học phẩm chất đạo đức, ý thức nghề nghiệp, trách nhiệm công dân.

6. Nội dung tóm tắt của học phần: Học phần trang bị kiến thức về lợi nhuận và các chính sách phân phối lợi nhuận, chính sách cổ tức, các hình thức chi trả cổ tức cho cổ đông, các chỉ tiêu tài chính để đánh giá, lựa chọn chính sách cổ tức. Bên cạnh đó học

phần còn cung cấp kiến thức về quản trị vốn nhằm góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng cũng như bảo toàn vốn và hướng dẫn phương pháp lập kế hoạch tài chính cùng với các vấn đề tài chính đặc biệt của doanh nghiệp.

7. Phương pháp và phương tiện giảng dạy:

7.1. Phương pháp giảng dạy:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại, phân tích, tái hiện, quy nạp, thảo luận. . .

7.2. Phương tiện giảng dạy:

- Giáo trình, sách bài tập, máy chiếu, máy tính, phấn, bảng, internet. . .

8. Thang điểm đánh giá: Thang điểm 10 (từ 0 đến 10), làm tròn đến một chữ số thập phân.

9. Phương pháp và nội dung đánh giá (Theo Quy chế đào tạo hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 493/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 21/5/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh).

- Thái độ, chuyên cần (trọng số 10%).
 - Kiểm tra thường xuyên: 2 bài (trọng số 10%), bài 1 vào tuần giảng 6, bài 2 vào tuần 15
 - Kiểm tra giữa học phần: 1 bài (trọng số 10%); vào tuần giảng 11
- Hình thức kiểm tra: Điểm trên lớp, bài kiểm tra tự luận (1 tiết), thảo luận. .
- . - Bài thi kết thúc học phần (trọng số 70%); hình thức tự luận.

10. Tài liệu học tập và tham khảo

10.1. Tài liệu học tập bắt buộc:

- (1) Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp III,
- (2) Sách bài tập TCDN III

10.2. Tài liệu tham khảo.

- (1) Luật doanh nghiệp 2005, sửa đổi bổ sung năm 2012.
- (2) Trang web Công ty cổ phần sữa Việt Nam Vinamilk;

<http://vinamilk.com.vn>

11. Nội dung chi tiết học phần:

Chương 11: Quản trị vốn kinh doanh và quản trị dòng tiền trong doanh nghiệp

11.1. Tổng quan về vốn kinh doanh của doanh nghiệp

11.1.1. Khái niệm và đặc điểm vốn kinh doanh của doanh nghiệp

11.1.2. Phân loại vốn kinh doanh của doanh nghiệp

11.2 Quản trị vốn cố định của doanh nghiệp

11.2.1. Khái niệm, đặc điểm tài sản cố định và vốn cố định

11.2.2. Khấu hao tài sản cố định của doanh nghiệp

11.2.3. Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng TSCĐ và vốn cố định của doanh nghiệp

11.3 Quản trị vốn lưu động của doanh nghiệp

11.3.1. Khái niệm, đặc điểm tài sản lưu động và vốn lưu động

11.3.2. Phương pháp xác định nhu cầu vốn lưu động

11.3.3. Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng lưu động của doanh nghiệp

11.4 Quản trị vốn lưu động của doanh nghiệp

11.4.1. Khái niệm, nội dung dòng tiền của doanh nghiệp

11.4.2. Các yếu tố ảnh hưởng đến dòng tiền của doanh nghiệp

11.4.3. Phương pháp lập kế hoạch dòng tiền của doanh nghiệp

11.4.4. Phương hướng hoạch định và biện pháp quản trị dòng tiền hiệu quả

Chương 12: Chi phí, doanh thu và lợi nhuận của doanh nghiệp

12.1 Chi phí của doanh nghiệp

12.1.1. Chi phí sản xuất kinh doanh và giá thành sản phẩm

12.1.2. Chi phí tài chính

12.1.3. Chi phí khác

12.2 Doanh thu của doanh nghiệp

12.2.1. Doanh thu bán hàng

12.2.2. Doanh thu hoạt động tài chính

12.2.3. Thu nhập khác

12.3 Doanh thu của doanh nghiệp

12.3.1. Khái niệm

12.3.2. Xác định lợi nhuận

12.3.3. Ý nghĩa của lợi nhuận

12.3.4. Một số biện pháp chủ yếu tăng lợi nhuận doanh nghiệp

12.3.5. Nội dung quản trị lợi nhuận của doanh nghiệp

12.4 Phân phối lợi nhuận và các quỹ của doanh nghiệp

12.4.1. Phân phối lợi nhuận doanh nghiệp

12.3.2. Các quỹ của doanh nghiệp

Chương 13: Chính sách cổ tức của công ty cổ phần.

13.1 Cổ tức và chính sách cổ tức.

13.1.1. Khái niệm cổ tức.

13.1.2 Quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần .

13.1.3 Chính sách cổ tức của công ty cổ phần .

13.1.4 Các chỉ tiêu đánh giá chính sách cổ tức.

13.2 Các hình thức cổ tức của công ty cổ phần.

13.2.1 Hình thức cổ tức bằng tiền.

13.2.2 Hình thức cổ tức bằng cổ phiếu.

13.3 Các chính sách cổ tức của công ty cổ phần.

13.3.1 Chính sách ổn định cổ tức.

13.3.2 Chính sách thặng dư cổ tức.

13.3.3 Chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định.

13.3.4 Chính sách cổ tức cố định ở mức thấp và chia thêm cổ tức vào cuối năm.

13.4 Mua lại cổ phần thường.

13.4.1 Khái niệm và các phương thức mua lại cổ phần thường

13.4.2 Mục đích của việc mua lại cổ phần thường

Chương 14: Kế hoạch hóa tài chính trong doanh nghiệp.

14.1. Khái niệm và nội dung của kế hoạch tài chính.

14.3.1 Khái niệm kế hoạch tài chính

14.3.2 Nội dung kế hoạch tài chính

14.2 Trình tự và căn cứ lập kế hoạch tài chính.

14.2.1 Trình tự lập kế hoạch tài chính

14.2.2 Các căn cứ lập kế hoạch tài chính

14.3. Phương pháp dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn

14.3.1 Phương pháp tỷ lệ phần trăm trên doanh thu

14.3.2 Phương pháp dự báo dựa vào chu kỳ vận động của vốn lưu động

14.4. Phương pháp lập kế hoạch tài chính dài hạn thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng

14.4.1 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động trực tiếp.

14.4.2 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động gián tiếp.

Chương 15: Tái cấu trúc doanh nghiệp

15.1 Hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp.

15.1.1 Khái niệm hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp.

15.1.2 Động cơ thúc đẩy quá trình hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp

15.1.3 Thủ tục hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp

15.2. Xử lý tài chính khi doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản.

15.2.1 Khái niệm doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản.

15.2.2 Các biện pháp tài chính khắc phục tình trạng lâm vào phá sản.

15.2.3 Xử lý tài chính khi thực hiện phá sản doanh nghiệp.

12. Phân bổ thời gian.

Nội dung	Phân bổ thời gian				Tổng cộng
	Lý thuyết	Thực hành	Bài tập, thảo luận	Tự học, tự nghiên cứu	
Chương 11: Quản trị vốn kinh doanh và quản trị dòng tiền trong doanh nghiệp	6		3	18	27
Chương 12: Chi phí, doanh thu và lợi nhuận của doanh nghiệp	6	2	4	24	36
Chương 13: Chính sách cổ tức của công ty cổ phần	6	1	2	18	27
Chương 14: Kế hoạch hóa tài chính trong doanh nghiệp	6		3	18	27
Chương 15: Tái cấu trúc doanh nghiệp	3	1	2	12	18
Tổng cộng	30		15	90	135

13. Lịch trình tổ chức dạy học cụ thể:

Tuần 1

Bài 1 (Tiết: 1-3)5

Chương 14: Lợi nhuận và phân phối lợi nhuận của doanh nghiệp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	14.1 Lợi nhuận của doanh nghiệp. 14.1.1. Chi phí của doanh nghiệp. 14.1.1.1 Chi phí sản xuất kinh doanh và giá thành sản phẩm. 14.1.1.2 Chi phí tài chính. 14.1.1.3 Chi phí khác. 14.1.2 Doanh thu và thu nhập khác. 14.1.3 Lợi nhuận của doanh nghiệp	- Tài liệu bắt buộc: + (1): tr [397-407].	
Tự học, tự nghiên cứu	6	14.2 Phân phối lợi nhuận và các quỹ của doanh nghiệp. 14.2.1 Nguyên tắc và nội dung phân phối lợi nhuận của doanh nghiệp. 14.2.2 Các loại quỹ được trích lập từ lợi nhuận của doanh nghiệp.	- Tài liệu bắt buộc: + (1): tr [407-411]. -Tài liệu tham khảo: + (1)	

Tuần 8

Bài 8 (Tiết 22-24)

Chương 13: Chính sách cổ tức của công ty cổ phần

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	13.1 Cổ tức và chính sách cổ tức. 13.1.1. Khái niệm cổ tức. 13.1.2 Quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần . 13.1.3 Chính sách cổ tức của công ty cổ phần . 13.1.4 Các chỉ tiêu đánh giá chính sách cổ tức.	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Lập sơ đồ quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần - Làm bài tập	- Tài liệu bắt buộc: Sách bài tập TCDN3	

Tuần 9

Bài 9 (Tiết 25-27)

Chương 13: Chính sách cổ tức của công ty cổ phần

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	13.2 Các hình thức cổ tức của công ty cổ phần. 13.2.1 Hình thức cổ tức bằng tiền. 13.2.2 Hình thức cổ tức bằng cổ phiếu. <i>Chữa bài tập, hướng dẫn, lưu ý những nội dung khó liên quan đến bài tập đã giao về nhà buổi trước</i>	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Tìm hiểu trên thực tế những doanh nghiệp trả cổ tức bằng cổ phiếu, bằng tiền hoặc bằng các hình thức khác. Tại sao doanh nghiệp lại lựa chọn hình thức trả cổ tức này?		

Tuần 10**Bài 10 (Tiết 28-30)****Chương 13: Chính sách cổ tức của công ty cổ phần**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	13.3 Các chính sách cổ tức của công ty cổ phần. 13.3.1 Chính sách ổn định cổ tức. 13.3.2 Chính sách thặng dư cổ tức. 13.3.3 Chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định. 13.3.4 Chính sách cổ tức cố định ở mức thấp và chia thêm cổ tức vào cuối năm. 13.4 Mua lại cổ phần thường. 13.4.1 Khái niệm và các phương thức mua lại cổ phần thường 13.4.2 Mục đích của việc mua lại cổ phần thường	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Tìm hiểu về chính sách cổ tức của một số doanh nghiệp niêm yết trên sàn chứng khoán. - Làm bài tập.	- Tài liệu bắt buộc: Sách bài tập TCDN học phần 3	

Tuần 11**Bài 11 (Tiết 31-33)****Chương 14: Kế hoạch hóa tài chính doanh nghiệp**

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	14.1. Khái niệm và nội dung của kế hoạch tài chính. 14.3.1 Khái niệm kế hoạch tài chính 14.3.2 Nội dung kế hoạch tài chính	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	

		14.2 Trình tự và căn cứ lập kế hoạch tài chính. 14.2.1 Trình tự lập kế hoạch tài chính 14.2.2 Các căn cứ lập kế hoạch tài chính		
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Lập sơ đồ trình tự lập kế hoạch tài chính		

Tuần 12

Bài 12 (Tiết 34-36)

Chương 14: Kế hoạch hóa tài chính trong doanh nghiệp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	14.3. Phương pháp dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn 14.3.1 Phương pháp tỷ lệ phần trăm trên doanh thu 14.3.2 Phương pháp dự báo dựa vào chu kỳ vận động của vốn lưu động	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Lựa chọn 1 doanh nghiệp trên thực tế và dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn cho doanh nghiệp này. - Làm bài tập trong sách bài tập	-Tài liệu bắt buộc: Sách bài tập TCDN học phần 3	

Tuần 13

Bài 13 (Tiết 37-39)

Chương 14: Kế hoạch hóa tài chính trong doanh nghiệp.

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	<i>14.4. Phương pháp lập kế hoạch tài chính dài hạn thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng</i> 14.4.1 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động trực tiếp. 14.4.2 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động gián tiếp. <i>Chữa bài tập</i>	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Lựa chọn 1 doanh nghiệp trên thực tế và dự báo nhu cầu tài chính dài hạn cho doanh nghiệp này. - Làm bài tập trong sách bài tập	-Tài liệu bắt buộc: Sách bài tập TCDN học phần 3	

Tuần 14

Bài 14 (Tiết 40-42)

Chương 15: Tái cấu trúc doanh nghiệp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	15.1 Hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp. 15.1.1 Khái niệm hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp. 15.1.2 Động cơ thúc đẩy quá trình hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp 15.1.3 Thủ tục hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Sinh viên tìm hiểu 1 hoạt động sáp nhập, hợp nhất và mua lại doanh nghiệp trên thực tế, đưa ra nhận xét về hoạt động này		

Tuần 15

Bài 15 (Tiết 43-45)

Chương 15: Tái cấu trúc doanh nghiệp

Hình thức tổ chức dạy học	Số tiết tín chỉ	Nội dung chính	Tài liệu học tập, tham khảo	Ghi chú
Lý thuyết/ Thực hành	3	15.2. Xử lý tài chính khi doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản. 15.2.1 Khái niệm doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản. 15.2.2 Các biện pháp tài chính khắc phục tình trạng lâm vào phá sản. 15.2.3 Xử lý tài chính khi thực hiện phá sản doanh nghiệp Tổng kết chương 15, tổng kết môn học.	- Tài liệu bắt buộc: Đề cương bài giảng TCDN học phần 3	

		<i>Giải đáp thắc mắc liên quan đến kiến thức môn học.</i> <i>Làm bài kiểm tra số 3</i>		
Tự học, tự nghiên cứu	6	- Hệ thống lại kiến thức môn học. - Hoàn thiện bài tập môn học.		

PHẦN II: KỊCH BẢN GIẢNG DẠY

TUẦN 1

BÀI 1 – (Tiết 1-3)

CHƯƠNG 11: QUẢN TRỊ VỐN KINH DOANH VÀ QUẢN TRỊ DÒNG TIỀN TRONG DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được khái niệm, đặc điểm và phân loại vốn kinh doanh của doanh nghiệp.
- Hiểu và nắm được khái niệm, đặc điểm của vốn cố định.
- Hiểu và nắm được khái niệm, công thức tính khấu hao tài sản cố định trong doanh nghiệp.
- Biết cách vận dụng các phương pháp khấu hao của doanh nghiệp trong thực tế.
- Hiểu và nắm được khái niệm, nội dung và phương pháp lập kế hoạch dòng tiền trong doanh nghiệp.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	-Giới thiệu bài mới:
Hoạt động 2: Tìm hiểu về vốn kinh doanh của doanh nghiệp. - GV đặt câu hỏi, kiểm tra kiến thức đã học và kiến thức thực tế của SV về vốn kinh doanh. - GV tổng hợp và nêu khái niệm, đặc điểm vốn kinh doanh của doanh nghiệp.	11.1 Tổng quan về vốn kinh doanh của doanh nghiệp. <i>11.1.1 Khái niệm và đặc điểm vốn kinh doanh của doanh nghiệp.</i> - Khái niệm: - Đặc điểm: + Luân thay đổi hình thái biểu hiện + Luân vận động và gắn với một chủ sở hữu nhất định + Có giá trị theo thời gian.
- GV đưa ra các căn cứ phân loại vốn kinh doanh, sau đó đưa ra từng nhóm loại vốn và yêu cầu SV đưa về các tiêu chí phân loại phù hợp. - GV nhận xét và tổng hợp lại.	<i>11.1.2 Phân loại vốn kinh doanh của doanh nghiệp.</i> <i>11.1.2.1 Phân loại theo đặc điểm luân chuyển của vốn.</i> - Vốn cố định. - Vốn lưu động. <i>11.1.2.2 Phân loại theo hình thái biểu hiện vốn</i> - Vốn hữu hình - Vốn vô hình <i>11.1.2.3. Phân loại theo tính chất sở hữu vốn</i> - Vốn chủ sở hữu - Các khoản nợ phải trả
Hoạt động 3: Tìm hiểu về vốn cố định của doanh nghiệp. - GV đưa ra câu hỏi kiểm tra kiến thức	11.2 Quản trị vốn cố định của doanh nghiệp <i>11.2.1 Khái niệm, đặc điểm TSCĐ và</i>

của SV về vốn cố định. Sau đó GV tổng hợp lại khái niệm và đặc điểm của vốn cố định.	vốn cố định. - Khái niệm: - Đặc điểm:
Hoạt động 4: Tìm hiểu khấu hao TSCĐ của doanh nghiệp. -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về các loại hao mòn hữu hình và vô hình, đồng thời đưa ra những nguyên nhân cơ bản gây ra hao mòn. -GV nhận xét và tổng hợp lại. -Trên cơ sở đó, GV nêu khái niệm từng loại hao mòn, nguyên nhân gây ra hao mòn hữu hình và vô hình.	11.2.2 Khấu hao TSCĐ của doanh nghiệp. 11.2.2.1 Hao mòn TSCĐ. - Hao mòn hữu hình. + Khái niệm. + Nguyên nhân cơ bản. - Hao mòn vô hình. + Khái niệm. + Nguyên nhân cơ bản.
-GV nêu khái niệm, mục đích của việc trích khấu hao TSCĐ.	11.2.2.2 Khấu hao TSCĐ - Khái niệm: - Mục đích: - Nguyên tắc:
- GV nêu khái niệm, công thức xác định. - GV đưa ra ví dụ yêu cầu SV thực hiện để nắm rõ hơn công thức xác định. - GV gọi một vài SV để tổng hợp kết quả. - GV nhận xét và nêu ưu nhược điểm của phương pháp. - GV nêu khái niệm, công thức xác định. - GV đưa ra ví dụ yêu cầu SV thực hiện để nắm rõ hơn công thức xác định. - GV gọi một vài SV để tổng hợp kết quả. - GV nhận xét và nêu ưu nhược điểm	11.2.2.3 Các phương pháp khấu hao TSCĐ a.Phương pháp khấu hao đường thẳng. - Khái niệm. - Công thức: - Ví dụ: - Ưu điểm: - Nhược điểm: b.Phương pháp khấu hao theo số dư giảm dần có điều chỉnh. - Khái niệm. - Công thức: - Ví dụ: - Ưu điểm: - Nhược điểm:

của phương pháp. - GV nêu khái niệm, công thức xác định. - GV đưa ra ví dụ yêu cầu SV thực hiện để nắm rõ hơn công thức xác định. - GV gọi một vài SV để tổng hợp kết quả. - GV nhận xét và nêu ưu nhược điểm của phương pháp.	c. Phương pháp khấu hao theo số lượng, khối lượng sản phẩm. - Khái niệm. - Công thức: - Ví dụ: - Ưu điểm: - Nhược điểm:
Hoạt động 5: Tìm hiểu hệ thống chỉ tiêu đánh giá hiệu quả sử dụng TSCĐ và vốn cố định. - Với mỗi chỉ tiêu GV nêu công thức xác định, hướng dẫn sinh viên cách sử dụng các chỉ tiêu cũng như ý nghĩa của các chỉ tiêu này. - GV đưa ví dụ tổng hợp, yêu cầu SV tính toán các chỉ tiêu trên và nêu ý nghĩa của chỉ tiêu vừa tính được.	11.2.3 Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng TSCĐ và vốn cố định của doanh nghiệp <i>11.2.3.1. Hệ thống chỉ tiêu đánh giá tình hình quản lý, sử dụng TSCĐ và vốn cố định</i> - Hiệu suất sử dụng TSCĐ. + Công thức. + Ý nghĩa: - Hiệu suất sử dụng vốn cố định. + Công thức. + Ý nghĩa: - Hệ số hao mòn TSCĐ. + Công thức. + Ý nghĩa: - Hàm lượng vốn cố định. + Công thức. + Ý nghĩa: - Tỷ suất lợi nhuận vốn cố định. + Công thức. + Ý nghĩa: - Ví dụ: <i>11.2.3.2. Các giải pháp nâng cao hiệu</i>

- GV phân tích từng giải pháp và đưa ra ví dụ minh họa.	<i>quả quản lý, sử dụng TSCĐ và vốn cố định của doanh nghiệp</i> - Đánh giá và đánh giá lại TSCĐ. - Lựa chọn phương pháp khấu hao và mức khấu hao thích hợp. - Sửa chữa và xác định hiệu quả kinh tế của việc sửa chữa TSCĐ. - Chú trọng đổi mới trang thiết bị, công nghệ sản xuất, đồng thời nâng cao hiệu quả sử dụng TSCĐ hiện có. - Doanh nghiệp phải chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa rủi ro trong kinh doanh.
Hoạt động 6: Tổng kết bài. - GV hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý SV các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4. Hướng dẫn về nhà:

- SV tiếp tục nghiên cứu mục 11.1, 11.2, đọc trước 11.3, 11.4, làm bài tập của chương 11.
- Nghiên cứu trước nội dung: vốn lưu động và quản trị vốn lưu động trong doanh nghiệp.

TUẦN 2

BÀI 2 - (Tiết 4-6)

CHƯƠNG 11: QUẢN TRỊ VỐN KINH DOANH VÀ QUẢN TRỊ DÒNG TIỀN TRONG DOANH NGHIỆP (tiếp)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Giúp sinh viên nắm được vốn lưu động và đặc điểm luân chuyển vốn lưu động.
- Biết cách xác định nhu cầu vốn lưu động.
- Nắm được nội dung quản trị vốn lưu động.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số SV vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Gợi ý nội dung kiểm tra bài cũ: Nêu khái niệm vốn cố định và đặc điểm luân chuyển vốn cố định?

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	- Giới thiệu bài mới.
Hoạt động 2: Tìm hiểu về vốn lưu động của doanh nghiệp. - GV nhắc lại 3 yếu tố của quá trình sản xuất. - Từ đó phát vấn SV, yêu cầu sinh viên chỉ ra sự khác nhau giữa TLLĐ và ĐTLĐ. - GV đưa ra khái niệm VLĐ và đặc điểm luân	11.3. Quản trị vốn lưu động của doanh nghiệp. 11.3.1. Khái niệm, đặc điểm TSLĐ và vốn lưu động - Khái niệm: - Đặc điểm:

chuyển vốn lưu động. - Từ đó, GV yêu cầu SV chỉ ra sự khác nhau giữa VLD và VCD. GV nhận xét và tổng hợp.	+ Luôn thay đổi hình thái biểu hiện. + Chuyển toàn bộ giá trị ngay trong một lần và được hoàn lại toàn bộ sau mỗi chu kỳ kinh doanh. + Hoàn thành một vòng tuần hoàn sau một chu kỳ kinh doanh.
Hoạt động 3: Tìm hiểu về phương pháp xác định nhu cầu VLD của doanh nghiệp. - GV nêu khái niệm, công thức xác định nhu cầu VLD. - GV nêu nội dung, các bước thực hiện xác định nhu cầu VLD. - GV hướng dẫn SV xây dựng công thức xác định nhu cầu VLD ở các khâu. - GV đưa ra ví dụ về xác định nhu cầu VLD theo phương pháp trực tiếp và yêu cầu SV làm ví dụ. - GV nhận xét câu trả lời, đánh giá mức độ nắm bắt bài học của SV.	11.3.2. Phương pháp xác định nhu cầu VLD. <i>11.3.2.1. Phương pháp trực tiếp</i> - Nội dung: - Các bước thực hiện: + Xác định nhu cầu vốn HTK. + Xác định nhu cầu vốn thành phẩm. + Xác định nhu cầu vốn nợ phải thu. + Xác định nhu cầu vốn nợ phải trả. - Ví dụ:
- GV nêu nội dung phương pháp gián tiếp xác định nhu cầu VLD. - GV hướng dẫn SV xây dựng công thức xác định nhu cầu VLD. - GV đưa ra ví dụ về xác định nhu cầu VLD theo phương pháp gián tiếp và yêu cầu SV làm ví dụ. - GV nhận xét câu trả lời, đánh giá mức độ nắm bắt bài học của SV.	<i>11.3.2.2. Phương pháp gián tiếp</i> - Nội dung: - Công thức: - Ví dụ:
Hoạt động 4: Tìm hiểu về các chỉ tiêu đánh giá tình hình quản lý và sử dụng VLD. - GV nêu công thức và phân tích ý nghĩa của từng chỉ tiêu đánh giá tình hình quản lý và sử	11.3.3. Nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng VLD của doanh nghiệp <i>11.3.3.1. Hệ thống chỉ tiêu đánh giá tình hình quản lý và sử dụng VLD</i> - Tốc độ luân chuyển VLD

dụng VLĐ. - GV nêu và phân tích từng giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng VLĐ trong doanh nghiệp.	+ Số lần luân chuyển VLĐ + Kỳ luân chuyển VLĐ - Mức tiết kiệm VLĐ - Hàm lượng VLĐ - Tỷ suất lợi nhuận VLĐ <i>11.3.3.2. Các giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng VLĐ trong doanh nghiệp</i> - Xác định chính xác nhu cầu vốn lưu động của công ty - Chủ động khai thác và sử dụng nguồn vốn lưu động - Tăng cường công tác quản lý các khoản phải thu, hạn chế tối đa lượng vốn bị chiếm dụng. - Có biện pháp sử dụng có hiệu quả vốn bằng tiền tạm thời nhàn rỗi - Quản lý hàng tồn kho, giảm thiểu chi phí lưu kho - Tổ chức tốt việc tiêu thụ nhằm đẩy nhanh tốc độ luân chuyển vốn lưu động - Có biện pháp phòng ngừa những rủi ro có thể xảy ra.
Hoạt động 5: Tổng kết bài . - GV hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý SV các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4. Hướng dẫn về nhà.

- SV làm bài tập về nhà.
- Xem lại nội dung bài học.

Bài 3- (Tiết 7-9)

CHƯƠNG 11: QUẢN TRỊ VỐN KINH DOANH VÀ QUẢN TRỊ DÒNG TIỀN TRONG DOANH NGHIỆP (tiếp)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Biết áp dụng kiến thức đã học để giải quyết các tình huống xảy ra trong thực tế thông qua các bài tập.
- Làm bài kiểm tra đạt kết quả tốt.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....
Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Gợi ý câu hỏi kiểm tra: Nhắc lại công thức xác định nhu cầu vốn lưu động theo phương pháp gián tiếp và các chỉ tiêu đánh giá tình hình quản lý và sử dụng VLD?

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: Giới thiệu bài mới. - GV đặt vấn đề vào bài học, khái quát về nội dung bài học.	
Hoạt động 2: Tìm hiểu về quản trị dòng tiền. - GV nêu và phân tích khái niệm dòng tiền ra, dòng tiền vào và dòng tiền.	11.4. Quản trị dòng tiền của doanh nghiệp <i>11.4.1. Khái niệm, nội dung dòng tiền của doanh nghiệp</i> <i>11.4.1.1. Khái niệm dòng tiền</i> - Khái niệm:

- Phân biệt cho SV 2 khái niệm dòng tiền và lợi nhuận kế toán. - GV phân tích từng nội dung dòng tiền từ mỗi hoạt động của doanh nghiệp. - GV phân tích từng nhân tố ảnh hưởng đến dòng tiền của doanh nghiệp và lấy ví dụ minh họa. - GV nêu và phân tích từng bước lập kế hoạch dòng tiền của doanh nghiệp. - GV đưa ra ví dụ, gọi SV lên bảng làm và chữa, tổng kết.	- Phân biệt dòng tiền và lợi nhuận: <i>11.4.1.2. Nội dung các dòng tiền của doanh nghiệp</i> - Dòng tiền từ hoạt động kinh doanh - Dòng tiền từ hoạt động đầu tư - Dòng tiền từ hoạt động tài chính. <i>11.4.2. Các yếu tố ảnh hưởng đến dòng tiền của doanh nghiệp</i> <i>11.4.2.1. Chính sách tài chính của doanh nghiệp</i> - Quyết định đầu tư - Quyết định huy động vốn - Quyết định phân chia lợi nhuận. <i>11.4.2.2. Vấn đề bất cân xứng thông tin</i> <i>11.4.2.3. Quy mô, giai đoạn phát triển trong vòng đời của sản phẩm và doanh nghiệp</i> <i>11.4.2.4. Tình hình kinh tế vĩ mô, các chính sách tài chính tiền tệ</i> <i>11.4.2.5. Trình độ quản trị doanh nghiệp</i> <i>11.4.3. Phương pháp lập kế hoạch dòng tiền của doanh nghiệp</i> Bước 1: Dự báo dòng tiền vào Bước 2: Dự đoán dòng tiền ra Bước 3: Tính dòng tiền thuần của doanh nghiệp Bước 4: Xác định số dư tiền cuối kỳ và số tiền thừa hoặc thiếu Bước 5: Đưa ra các giải pháp thích hợp để xử lý số tiền thừa hoặc thiếu Ví dụ: <i>11.4.4. Phương hướng hoạch định và biện pháp quản trị dòng tiền hiệu quả</i> <i>11.4.4.1. Phương hướng hoạch định dòng</i>
---	--

- GV cho SV đọc nội dung về phương hướng hoạch định và biện pháp quản trị dòng tiền hiệu quả trên lớp và đưa ra tổng kết lại.	<i>tiền của doanh nghiệp</i> a. Những nguồn tạo tiền của doanh nghiệp - Thu hồi khoản nợ phải thu - Đối với hàng tồn kho - Đối với tài sản dài hạn - Huy động thêm tiền từ các nguồn vốn. b. Những khoản chi sử dụng tiền của doanh nghiệp <i>11.4.4.2. Biện pháp quản trị dòng tiền hiệu quả</i> - Dự đoán dòng tiền một cách chính xác - Chọn đúng khách hàng và đối tác - Kiểm soát tốc độ chu chuyển dòng tiền - Cần xem xét một cơ cấu nguồn vốn hợp lý - Thu xếp vốn tín dụng hoặc tính phương án phát hành cổ phiếu - Lựa chọn phương thức trả nợ gốc và trả lãi phù hợp.
Hoạt động 3: Hướng dẫn SV làm bài tập. - GV giải đáp những thắc mắc của SV liên quan đến những bài tập về nhà đã làm. - GV chọn 1-2 bài tập điển hình của chương yêu cầu 1-2 SV lên bảng chữa. - GV nhận xét và cho điểm SV.	Bài tập về: - Xác định vốn cố định. - Xác định nhu cầu vốn lưu động. - Đánh giá tình hình quản lý và sử dụng VCD và VLĐ.

4. Hướng dẫn về nhà

- SV làm bài tập còn lại
- Xem lại nội dung bài học
- Nghiên cứu trước chương 12.

TUẦN 4

BÀI 4 – (Tiết 10-12)

CHƯƠNG 12

CHI PHÍ, DOANH THU VÀ LỢI NHUẬN CỦA DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được các loại chi phí và giá thành sản phẩm, các chỉ tiêu hạ giá thành sản phẩm của doanh nghiệp.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV giới thiệu khái quát về học phần, chương. GV đặt vấn đề vào bài mới.	- Nội dung, kết cấu, ý nghĩa của học phần. - Tài liệu nghiên cứu, yêu cầu đối với SV. - Nội dung, kết cấu, mục đích nghiên cứu chương. - Đặt vấn đề vào bài mới.
Hoạt động 2: Tìm hiểu về chi phí của doanh nghiệp. - GV nêu khái niệm, nội dung chi phí của doanh nghiệp.	12.1. Chi phí của doanh nghiệp 12.1.1 Chi phí sản xuất kinh doanh và giá thành sản phẩm 12.1.1.1. Chi phí sản xuất kinh doanh - Khái niệm:

- GV nêu khái niệm, đưa ra các tiêu thức phân loại chi phí sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp và ý nghĩa của từng tiêu thức phân loại. + GV đưa ra một vài loại chi phí, yêu cầu SV nhóm các chi phí theo tiêu thức phù hợp. -GV phát vấn SV giá thành sản phẩm, từ đó tổng hợp và đưa ra khái niệm. -SV thảo luận theo nhóm nhỏ về ý nghĩa của chỉ tiêu giá thành, GV gọi 1-2 nhóm trình bày, sau đó GV tổng hợp lại. - GV nêu công thức và tiến hành phân loại giá thành sản phẩm của doanh nghiệp. - GV và SV cùng thảo luận về ý nghĩa hạ giá thành sản phẩm, sau đó GV tổng hợp lại. - GV đưa công thức hạ giá thành sản phẩm, nêu ví dụ, yêu cầu SV thực hiện để nắm rõ công thức. - GV cùng SV thảo luận về nội dung quản trị chi phí và giá thành sản phẩm của doanh nghiệp. - GV cho SV tự đọc trên lớp nội dung quản trị chi phí và giá thành sản phẩm, sau đó GV tổng kết lại nội dung chính.	- Phân loại: + Theo yếu tố + Theo khoản mục tính giá thành + Theo mối quan hệ giữa chi phí và số lượng sản phẩm sản xuất. <i>12.1.1.2 Giá thành sản phẩm.</i> a. Khái niệm b. Phân loại giá thành sản phẩm - Theo phạm vi tính toán chi phí - Theo thời gian và cơ sở số liệu tính giá thành c. Xác định giá thành sản phẩm - Trường hợp không có sản phẩm dở dang - Trường hợp có sản phẩm dở dang - Ví dụ: d. Hạ giá thành sản phẩm - Ý nghĩa: - Công thức: - Ví dụ: - Biện pháp hạ giá thành sản phẩm: <i>12.1.1.3. Mối quan hệ giữa chi phí sản xuất và giá thành sản phẩm</i> - Về mặt phạm vi: - Về mặt lượng: <i>12.1.1.4. Nội dung quản trị chi phí và giá thành sản phẩm</i> + Xây dựng định mức tiêu hao về nguyên vật liệu, định mức lao động. + Quản lý chặt chẽ đơn giá mua nguyên
---	---

	vật liệu và đơn giá lao động + Lập dự toán chi phí sản xuất kinh doanh để xác định trọng điểm quản lý + Quản lý chặt chẽ quá trình sử dụng nguyên vật liệu, lao động và chi tiêu tiền. + Thường xuyên phân tích chi phí để phát hiện kịp thời những khoản chi tiêu vượt mức.
-GV nêu khái niệm về chi phí tài chính -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về chi phí tài chính. -GV nhận xét và tổng hợp lại nội dung của chi phí tài chính.	12.1.2. Chi phí tài chính. - Khái niệm: - Nội dung:
-GV nêu khái niệm về chi phí khác. -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về chi phí khác. -GV nhận xét và tổng hợp lại.	12.1.3. Chi phí khác. -Khái niệm: - Nội dung:
Hoạt động 3: Hướng dẫn SV làm bài tập. - GV chọn 1-2 bài tập điển hình của chương yêu cầu 1-2 SV lên bảng chữa. - GV nhận xét và cho điểm SV.	

4. Hướng dẫn về nhà

- SV làm bài tập tương tự
- Xem lại nội dung bài học
- Nghiên cứu tiếp chương 12.

TUẦN 5

BÀI 5 – (Tiết 13-15)

CHƯƠNG 12

CHI PHÍ, DOANH THU VÀ LỢI NHUẬN CỦA DOANH NGHIỆP (tiếp)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được chi phí tài chính và chi phí khác của doanh nghiệp.
- Hiểu và nắm được các loại doanh thu của doanh nghiệp.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: Giới thiệu bài mới. - GV đặt vấn đề vào bài học, khái quát về nội dung bài học.	
Hoạt động 2: Tìm hiểu về chi phí tài chính. -GV nêu khái niệm về chi phí tài chính -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về chi phí tài chính. -GV nhận xét và tổng hợp lại nội dung của chi phí tài chính.	12.1.2. Chi phí tài chính. - Khái niệm: - Nội dung:

Hoạt động 3: Tìm hiểu về chi phí tài khác. -GV nêu khái niệm về chi phí khác. -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về chi phí khác. -GV nhận xét và tổng hợp lại.	12.1.3. Chi phí khác. -Khái niệm: - Nội dung:
Hoạt động 4: Tìm hiểu về doanh thu và thu nhập khác của doanh nghiệp. -GV nêu khái niệm, công thức, của doanh thu bán hàng, doanh thu hoạt động tài chính và thu nhập khác của doanh nghiệp -GV yêu cầu SV lấy ví dụ minh họa về các loại doanh thu. -GV nhận xét và tổng hợp lại.	12.2. Doanh thu của doanh nghiệp - Khái niệm: - Nội dung: 12.2.1.Doanh thu bán hàng. - Khái niệm: - Công thức: - Ý nghĩa: - Biện pháp tăng doanh thu: 12.2.2.Doanh thu hoạt động tài chính. - Khái niệm: - Nội dung: 12.2.3.Thu nhập khác. - Khái niệm: - Công thức:
Hoạt động 5: Hướng dẫn SV làm bài tập. GV chọn bài tập để hướng dẫn SV cách tính các doanh thu.	

4. Hướng dẫn về nhà

- SV làm bài tập tương tự
- Xem lại nội dung bài học
- Nghiên cứu tiếp chương 12.

TUẦN 6

BÀI 6 – (Tiết 16-18)

CHƯƠNG 12

CHI PHÍ, DOANH THU VÀ LỢI NHUẬN CỦA DOANH NGHIỆP (tiếp)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và vận dụng tốt việc tính các lợi nhuận trong doanh nghiệp.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: Giới thiệu bài mới. - GV đặt vấn đề vào bài học, khái quát về nội dung bài học.	
Hoạt động 2: Tìm hiểu về lợi nhuận của doanh nghiệp. -GV nêu khái niệm và các công thức xác định lợi nhuận gồm: lợi nhuận từ hoạt động sản xuất kinh doanh, từ hoạt động tài chính, hoạt động khác, lợi nhuận trước thuế, lợi nhuận sau thuế .	12.3. Lợi nhuận của doanh nghiệp. 12.3.1. Khái niệm - Khái niệm: - Lợi nhuận từ hoạt động sản xuất kinh doanh. - Lợi nhuận từ hoạt động tài chính. - Lợi nhuận khác. - Lợi nhuận trước thuế và sau thuế TNDN. 12.3.2. Xác định lợi nhuận

-GV phát vấn SV về ý nghĩa của lợi nhuận. -GV nêu và phân tích một số biện pháp chủ yếu nhằm tăng lợi nhuận của doanh nghiệp. -GV nêu và phân tích các biện pháp quản trị lợi nhuận của doanh nghiệp.	- Phương pháp trực tiếp - Phương pháp gián tiếp - Ví dụ: 12.3.3. Ý nghĩa của lợi nhuận 12.3.4. Một số biện pháp chủ yếu tăng lợi nhuận doanh nghiệp - Thực hiện tiết kiệm chi phí, hạ giá thành sản phẩm - Tăng doanh thu hoạt động kinh doanh - Xây dựng một thương hiệu uy tín cho doanh nghiệp. - Đầu tư đổi mới thiết bị một cách có hiệu quả. 12.3.5. Nội dung quản trị lợi nhuận của doanh nghiệp.
Hoạt động 3: Hướng dẫn SV làm bài tập. - GV chọn 1-2 bài tập điển hình của chương yêu cầu 1-2 SV lên bảng chữa. - GV nhận xét và cho điểm SV.	

4. Hướng dẫn về nhà

- SV làm bài tập tương tự
- Xem lại nội dung bài học
- Nghiên cứu tiếp chương 12.

TUẦN 7

BÀI 7 – (Tiết 19-21)

CHƯƠNG 12

CHI PHÍ, DOANH THU VÀ LỢI NHUẬN CỦA DOANH NGHIỆP (tiếp)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Biết cách phân phối lợi nhuận của doanh nghiệp trong thực tế.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Giáo trình Tài chính doanh nghiệp (Học viện tài chính), giáo án, sách bài tập, tài liệu giảng dạy môn Tài chính doanh nghiệp, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: Giới thiệu bài mới. - GV đặt vấn đề vào bài học, khái quát về nội dung bài học.	
Hoạt động 2: Tìm hiểu về phân phối lợi nhuận và các quỹ của doanh nghiệp. - GV nêu và phân tích các nguyên tắc phân phối lợi nhuận của doanh nghiệp. - GV hỏi SV doanh nghiệp gồm những quỹ gì?	12.4. Phân phối lợi nhuận và các quỹ của doanh nghiệp. <i>12.4.1. Phân phối lợi nhuận doanh nghiệp.</i> - Nguyên tắc: - Nội dung: <i>12.4.2. Các quỹ của doanh nghiệp.</i> a. Quỹ dự phòng tài chính.

- GV nêu cách phân phối lợi nhuận vào các quỹ của doanh nghiệp.	b.Quỹ đầu tư phát triển. c.Quỹ khen thưởng. d.Quỹ phúc lợi. e.Quỹ thưởng ban điều hành doanh nghiệp
Hoạt động 3: Tổng kết nội dung bài.	

4. Hướng dẫn về nhà:

- Nghiên cứu trước nội dung: cổ tức và chính sách cổ tức và những nhân tố ảnh hưởng đến hoạch định chính sách cổ tức của doanh nghiệp.

-

TUẦN 8

BÀI 8 - (Tiết 22 -24)

CHƯƠNG 13 :CHÍNH SÁCH CỔ TỨC CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN

(Cổ tức và chính sách cổ tức)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được khái niệm và nguồn gốc của cổ tức, hiểu rõ quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần.

- Hiểu và nắm được khái niệm, vai trò, mục tiêu của chính sách cổ tức, các chỉ tiêu đánh giá chính sách cổ tức của công ty cổ phần.

- Biết cách vận dụng những kiến thức đã học về cổ tức của doanh nghiệp vào thực tế.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV giới thiệu khái quát về chương. GV đặt vấn đề vào bài mới.	- Nội dung, kết cấu, mục đích nghiên cứu chương. - Đặt vấn đề vào bài mới.
Hoạt động 2: Tìm hiểu về cổ tức và chính sách cổ tức của doanh nghiệp. - GV phát vấn SV về khái niệm và nguồn gốc cổ tức của công ty cổ phần.	13.1 Cổ tức và chính sách cổ tức. 13.1.1 Khái niệm và nguồn gốc cổ tức - Khái niệm. - Nguồn gốc của cổ tức:
-GV nêu các ngày trong quy trình thanh toán cổ tức. -GV lấy ví dụ cho SV về chia cổ tức tại công ty cổ phần. Yêu cầu SV xác định các ngày trong quy trình thanh toán. -GV nhận xét và tổng hợp lại.	13.1.2 Quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần. - Ngày thông báo cổ tức. - Ngày giao dịch không hưởng quyền. - Ngày chốt danh sách cổ đông. - Ngày thanh toán cổ tức. - Ví dụ:
Hoạt động 3: Tìm hiểu về chính sách cổ tức của công ty cổ phần. -GV nêu khái niệm, cùng SV phân tích vai trò và mục tiêu của chính sách cổ tức.	13.1.3 Chính sách cổ tức của công ty cổ phần. - Khái niệm: - Vai trò của chính sách cổ tức: - Mục tiêu của chính sách cổ tức:
Hoạt động 4: Tìm hiểu về các chỉ tiêu đánh giá chính sách cổ tức. -GV nêu công thức xác định cổ tức một cổ phần thường, tỷ suất lợi tức cổ phần	13.1.4 Các chỉ tiêu đánh giá chính sách cổ tức. - Cổ tức một cổ phần thường. - Tỷ suất lợi tức cổ phần thường.

thường, hệ số chi trả cổ tức và ý nghĩa của các chỉ tiêu này. -GV đưa ra ví dụ, yêu cầu SV tính các hệ số. -GV nhận xét và tổng hợp lại.	-Hệ số chi trả cổ tức. -Ví dụ:
Hoạt động 5: Hướng dẫn sinh viên chuẩn bị bài tập về nhà -GV hướng dẫn sinh viên cách lập sơ đồ quy trình thanh toán cổ tức của công ty cổ phần, yêu cầu sinh viên về nhà hoàn thiện.	.
Hoạt động 6: Tổng kết bài. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý sinh viên các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4. Hướng dẫn về nhà:

- SV làm bài tập của chương 13.
- Nghiên cứu trước nội dung trong 13.2 ; bao gồm: các hình thức của công ty cổ phần để thảo luận nhóm cho buổi học tiếp theo.

TUẦN 9

BÀI 9-(Tiết 25 -27)

CHƯƠNG 13 :CHÍNH SÁCH CỔ TỨC CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN

(Các hình thức của công ty cổ phần, Các chính sách cổ tức của công ty cổ phần)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được các hình thức cổ tức của công ty cổ phần bao gồm: cổ tức bằng tiền, cổ tức bằng cổ phiếu, cổ tức bằng tài sản khác.
- Biết cách nhận định các hình thức cổ tức của doanh nghiệp trên thực tế.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	-Giới thiệu bài mới:
Hoạt động 2: Tìm hiểu về các hình thức cổ tức của công ty cổ phần. - GV phát vấn SV về hình thức trả cổ tức bằng tiền, sau đó rút ra khái niệm. - GV trao đổi với SV về ưu điểm và	13.2 Các hình thức cổ tức của công ty cổ phần. 13.2.1.Hình thức cổ tức bằng tiền. -Khái niệm:

hạn chế về hình thức trả cổ tức bằng tiền. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại.	-Ưu điểm: -Hạn chế:
- GV phát vấn SV về hình thức trả cổ tức bằng tiền, sau đó rút ra khái niệm. - GV trao đổi với SV về ưu điểm và hạn chế về hình thức trả cổ tức bằng tiền. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại.	13.3.2 Hình thức cổ tức bằng cổ phiếu -Khái niệm: -Ưu điểm: -Hạn chế:
Hoạt động 3: Chữa bài tập -GV lựa chọn 1-2 bài tập điển hình và hướng dẫn sinh viên cách thực hiện - Lưu ý sinh viên những nội dung khó, dễ nhầm lẫn khi làm bài tập	
Hoạt động 4: Hướng dẫn sinh viên chuẩn bị cho buổi thảo luận. - GV giới thiệu tới sinh viên các kênh thông tin để thu thập tài liệu, cũng như cách nhận định thông tin cần thiết, quan trọng. - Gọi ý cách xây dựng đề cương của bài thảo luận.	
Hoạt động 5: Tổng kết bài. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý sinh viên các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4. Hướng dẫn về nhà:

- SV tiếp tục nghiên cứu mục 13.3, chuẩn bị bài thảo luận cho buổi sau, làm bài tập chương 13.

TUẦN 10

BÀI 10 – (Tiết 28-30)

CHƯƠNG 13 :CHÍNH SÁCH CỔ TỨC CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN

(Các chính sách cổ tức của công ty cổ phần)

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được các chính sách cổ tức của công ty cổ phần, bao gồm: chính sách ổn định cổ tức, thặng dư cổ tức, tỷ lệ cổ tức ổn định, cổ tức cố định ở mức thấp và chia thêm cổ tức vào cuối năm.

- Biết cách nhận định các chính sách cổ tức của doanh nghiệp trên thực tế.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại

- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	-Giới thiệu bài mới:
Hoạt động 2: Tìm hiểu về chính sách ổn định cổ tức của công ty cổ phần. -GV nêu nội dung của chính sách ổn định cổ tức.	13.3 Các chính sách cổ tức của công ty cổ phần. 13.3.1 Chính sách ổn định cổ tức. -Nội dung:

-GV phát vấn SV về ưu điểm, hạn chế của chính sách ổn định cổ tức. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại các ưu, hạn chế của chính sách ổn định cổ tức .	-Ưu điểm: -Hạn chế:
Hoạt động 3: Tìm hiểu về chính sách thặng dư cổ tức. -GV nêu nội dung của chính sách thặng dư cổ tức. -GV phát vấn SV về ưu điểm, hạn chế của chính sách thặng dư cổ tức. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại các ưu, hạn chế của chính sách thặng dư cổ tức.	13.3.2 Chính sách thặng dư cổ tức. -Nội dung: -Ưu điểm: -Hạn chế:
Hoạt động 4: Tìm hiểu về chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định. -GV nêu nội dung của chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định. -GV phát vấn SV về ưu điểm, hạn chế của chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại các ưu, hạn chế của chính sách này.	13.3.3 Chính sách tỷ lệ cổ tức ổn định. - Nội dung: - Ưu điểm: - Hạn chế:
Hoạt động 5: Tìm hiểu về chính sách cổ tức cố định thấp và chia thêm cổ tức vào cuối năm. -GV nêu nội dung của chính sách. -GV phát vấn SV về ưu điểm, hạn chế của chính sách. -Trên cơ sở câu trả lời của SV, GV nhận xét và tổng hợp lại các ưu, hạn chế của chính sách này.	13.3.4 Chính sách cổ tức cố định ở mức thấp và chia thêm cổ tức vào cuối năm. - Nội dung: - Ưu điểm: - Hạn chế:

Hoạt động 6: GV giao SV về tự đọc, phần mua lại cổ phần thường.	13.4 Mua lại cổ phần thường.
Hoạt động 7: Sinh viên trình bày về bài thảo luận đã chuẩn bị ở buổi trước.	
Hoạt động 8: Tổng kết bài. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý sinh viên các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4. Hướng dẫn về nhà:

- SV tiếp tục nghiên cứu thực tế về chính sách cổ tức của một số doanh nghiệp niêm yết trên sàn chứng khoán Việt Nam
- SV hoàn thiện bài tập chương 13

TUẦN 11

BÀI 11 – (Tiết 31-33)

CHƯƠNG 14: KẾ HOẠCH HÓA TÀI CHÍNH TRONG DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được khái niệm, nội dung của kế hoạch tài chính
- Hiểu và nắm được trình tự và căn cứ lập kế hoạch tài chính

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIÁNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: Giới thiệu nội dung chương, nội dung bài mới. - GV hệ thống những kiến thức đã học có liên quan đến bài để làm cơ sở giới thiệu bài mới. Việc hệ thống kiến thức cũng có thể được thực hiện trên cơ sở phát vấn sinh viên. - GV giới thiệu nội dung chương, nội dung bài học.	- Quản trị dòng tiền của DN: + Dòng tiền của DN. + Các yếu tố ảnh hưởng đến dòng tiền của DN. + Quản trị dòng tiền của DN. - Nội dung chương 18, kết cấu chương 18, số tiết. - Mục đích nghiên cứu chương. - Yêu cầu đối với SV.

	- Nội dung bài học.
Hoạt động 2: Tìm hiểu khái niệm và nội dung của kế hoạch tài chính.	14.1. Khái niệm và nội dung của kế hoạch tài chính
- GV có thể gợi ý đề SV tự xây dựng khái niệm kế hoạch tài chính trên cơ sở khái niệm lập kế hoạch dòng tiền đã nghiên cứu ở chương trước.	- Khái niệm:
- GV gợi mở vấn đề (các nội dung của quản trị tài chính doanh nghiệp) sau đó trao đổi, đàm thoại cùng SV để rút ra ý mục đích của việc lập kế hoạch tài chính	- Mục đích của việc lập kế hoạch tài chính
- GV thuyết trình kết hợp với phát vấn SV trong đó thuyết trình là chủ yếu	- Nội dung của kế hoạch tài chính
- Phát vấn SV về các loại kế hoạch tài chính - Yêu cầu SV làm rõ sự khác biệt về mục tiêu của từng loại kế hoạch tài chính	- Các loại kế hoạch tài chính của DN + Kế hoạch tài chính ngắn hạn + Kế hoạch tài chính dài hạn
Hoạt động 3: Tìm hiểu về trình tự và căn cứ lập kế hoạch tài chính.	14.2. Trình tự và căn cứ lập kế hoạch tài chính
- GV phát vấn SV về các căn cứ lập kế hoạch tài chính sau đó khái quát, giới thiệu cho SV	
- GV thuyết trình kết hợp với phân tích	- Kế hoạch doanh thu
- GV phát vấn SV (hệ số tài chính của DN cho biết điều gì), yêu cầu SV trả lời sau đó giảng giải và kết luận.	- Các hệ số tài chính và kết quả phân tích tài chính của kỳ trước.
- GV cho SV thảo luận sau đó phát vấn SV - Yêu cầu SV liên hệ với tình hình thực tiễn ở VN thông qua các ví dụ minh họa. - GV khái quát lại toàn bộ vấn đề.	- Chính sách tài chính chiến lược - Các chính sách, chế độ tài chính của Nhà nước đối với DN và các yếu tố khác thuộc môi trường kinh doanh
Hoạt động 4: Hướng dẫn sinh viên lập sơ đồ quy trình lập kế hoạch tài chính	
- GV nêu sự cần thiết phải xây dựng sơ đồ quy trình lập kế hoạch tài chính	

- GV hướng dẫn cách thiết lập 1 sơ đồ	
Hoạt động 5: Tổng kết bài. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý sinh viên các vấn đề trọng tâm của bài học.	

4.Hướng dẫn về nhà:

- SV tiếp tục nghiên cứu mục 14.3,
- SV hoàn chỉnh sơ đồ quy trình lập kế hoạch tài chính

TUẦN 12

BÀI 12 – (Tiết 34-36)

CHƯƠNG 14: KẾ HOẠCH HÓA TÀI CHÍNH TRONG DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được phương pháp dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn
- Vận dụng được các phương pháp dự báo nhu cầu tài chính được học vào thực tiễn.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1.Ôn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2.Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3.Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới	- Giới thiệu bài mới
Hoạt động 2: Tìm hiểu về phương pháp dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn, phương pháp tỷ lệ % trên doanh thu. - GV giải thích cho SV hiểu về phương pháp dự báo nhu cầu VLD gián tiếp, giới thiệu các phương pháp dự báo nhu cầu VLD gián tiếp. - GV diễn giải để giải thích cho SV về cơ sở của phương pháp tỷ lệ % trên doanh thu. - GV thuyết trình để giới thiệu về các bước thực hiện. - Với mỗi bước, GV phân tích và cùng SV trao đổi để làm rõ - GV đưa ví dụ minh họa hướng dẫn SV thực hiện để SV hiểu rõ phương pháp này đồng thời nhấn mạnh cho SV những điểm cần chú ý khi sử dụng phương pháp.	14.3. Phương pháp dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn. 14.3.1. Phương pháp tỷ lệ % trên doanh thu - Cơ sở của phương pháp. - Các bước tiến hành (4 bước) - Ví dụ - Những điểm cần chú ý của phương pháp.
Hoạt động 3: Tìm hiểu về phương pháp dự báo dựa vào chu kỳ vận động của vốn lưu động. - GV phát vấn để kiểm tra sự hiểu biết của SV về phương pháp. - GV diễn giải để giải thích cho SV hiểu cơ sở phương pháp. - GV phát vấn, yêu cầu SV nhắc lại công thức vòng quay vốn lưu động. - Từ công thức vòng quay vốn lưu động, GV	14.3.2. Phương pháp dự báo dựa vào chu kỳ vận động của vốn lưu động - Cơ sở phương pháp. - Cách bước tiến hành + Xác định vốn lưu động thường xuyên dự tính + Xác định nhu cầu VLD thường xuyên + Xác định nhu cầu VLD thường xuyên tăng thêm

hướng dẫn SV các bước thực hiện theo phương pháp này. - Với mỗi bước thực hiện, GV giải thích các công thức liên quan, đồng thời nhấn mạnh cho SV những điểm cần chú ý khi sử dụng phương pháp. - GV có thể kết hợp đưa các ví dụ minh họa để phân tích cho SV hiểu rõ thêm.	
Hoạt động 4: GV hướng dẫn sinh viên chuẩn bị bài thảo luận. - GV yêu cầu sinh viên lựa chọn 1 doanh nghiệp trên thực tế và thực hiện dự báo nhu cầu tài chính ngắn hạn cho doanh nghiệp này. - GV hướng dẫn SV cách lựa chọn doanh nghiệp phù hợp, và lưu ý những vướng mắc thường gặp phải khi tính toán với dữ liệu thực tế.	
Hoạt động 5: Tổng kết bài - GV hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, nhấn mạnh các vấn đề trọng tâm	

4.Hướng dẫn về nhà:

- SV tiếp tục nghiên cứu mục 14.4,
- SV làm bài tập và chuẩn bị bài thảo luận cho buổi học sau

TUẦN 13

BÀI 13 – (Tiết 37-39)

CHƯƠNG 14: KẾ HOẠCH HÓA TÀI CHÍNH TRONG DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu và nắm được phương pháp lập kế hoạch tài chính dài hạn thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng.
- Vận dụng được các phương pháp dự báo nhu cầu tài chính được học vào thực tiễn.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIÁO VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới	- Giới thiệu bài mới
Hoạt động 2: Tìm hiểu về phương pháp lập kế hoạch tài chính thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng, phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động trực tiếp - GV yêu cầu SV nhắc lại các chỉ tiêu tài chính đặc trưng	14.4. Phương pháp lập kế hoạch tài chính dài hạn thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng 14.4.1 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động trực tiếp. Các bước thực hiện (3 bước)

- GV đánh giá câu trả lời của SV và hướng SV tập trung vào nội dung bài. - GV đưa ví dụ, hướng dẫn SV thực hiện ví dụ để SV hiểu rõ phương pháp	- Ví dụ về phương pháp dự báo nhu cầu tài chính thông qua các chỉ tiêu tài chính đặc trưng
Hoạt động 3: Tìm hiểu về phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động gián tiếp	14.4.2 Phương pháp dự báo nhu cầu vốn lưu động gián tiếp.
Hoạt động 4: Chữa bài tập - Hướng dẫn, giải thích nội dung khó trong bài tập đã giao về nhà buổi trước. - Giải đáp những vấn đề SV vướng mắc trong quá trình làm bài tập.	
Hoạt động 5 : Thảo luận - GV lựa chọn 3 bài thảo luận của 3 nhóm, yêu cầu sinh viên trình bày về nội dung mình đã chuẩn bị. - SV khác lắng nghe, ghi chép và đưa ra nhận xét	
Hoạt động 5: Tổng kết bài - GV hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, nhấn mạnh các vấn đề trọng tâm	

4.Hướng dẫn về nhà:

- SV hoàn thiện bài thảo luận về dự báo nhu cầu tài chính dài hạn cho 1 doanh nghiệp trong thực tiễn
- SV hoàn thiện bài tập chương 14.

Tuần 14

Bài 14 (Tiết 40-42)

CHƯƠNG 15

TÁI CẤU TRÚC DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Biết phân loại sáp nhập, hợp nhất và mua lại doanh nghiệp.
- Nắm bắt được động cơ, thủ tục thực hiện sáp nhập, hợp nhất, mua lại doanh nghiệp.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ổn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

Câu hỏi kiểm tra: giáo viên tự đưa ra câu hỏi. Câu hỏi kiểm tra cần có sự liên kết được bài cũ và bài mới. GV cũng có thể kiểm tra bài cũ trong quá trình giảng bài mới.

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	- GV giới thiệu khái quát nội dung chương 20 và nêu những nội dung sẽ nghiên cứu trên lớp. - Đặt vấn đề vào bài mới.
Hoạt động 2: Tìm hiểu về sáp nhập, hợp nhất và mua lại doanh nghiệp. - GV đặt câu hỏi để kiểm tra sự hiểu biết của	15.1. Sáp nhập, hợp nhất và mua lại doanh nghiệp. 15.1.1. Khái niệm sáp nhập và hợp nhất

SV về sáp nhập, hợp nhất doanh nghiệp. - 1-2 SV trả lời, GV tổng hợp lại và nêu khái niệm. - GV nêu các loại kết hợp khi sáp nhập, hợp nhất cùng với ví dụ cụ thể. - GV đưa câu hỏi thảo luận: Phân biệt sáp nhập và hợp nhất? + Gọi 3- 4 SV trả lời sau đó lập bảng để thấy rõ sự khác nhau giữa sáp nhập và hợp nhất.	doanh nghiệp. - Khái niệm: - Các loại kết hợp khi sáp nhập, hợp nhất: - Phân biệt sáp nhập và hợp nhất: - Ví dụ:
Hoạt động 3: Tìm hiểu về động cơ thúc đẩy quá trình hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp. - GV nêu động cơ thúc đẩy quá trình sáp nhập, cùng SV phân tích các động cơ này	15.1.2. Động cơ thúc đẩy quá trình hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp - Các động cơ:
Hoạt động 4: Tìm hiểu về thủ tục hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp - GV nêu khái niệm, và giới thiệu các hình thức mua lại doanh nghiệp. - SV thảo luận về mua lại và giành quyền kiểm soát.	15.1.3.Thủ tục hợp nhất, sáp nhập và mua lại doanh nghiệp - Trình tự thực hiện
Hoạt động 5: Hướng dẫn sinh viên tìm hiểu hoạt động sáp nhập, hợp nhất và mua lại doanh nghiệp trên thực tế. - GV yêu cầu sinh viên tìm hiểu về một hoạt động sáp nhập hoặc hợp nhất hoặc mua lại mà sv biết, sau đó yêu cầu sv đưa ra nhận xét về hoạt động này. - GV trao đổi và thống nhất lại nội dung SV đã trình bày.	nghiệp.

Hoạt động 7: Tổng kết bài. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung bài học, lưu ý SV các vấn đề trọng tâm của bài học.	
---	--

4. Hướng dẫn về nhà :

- SV làm bài tập về nhà.
- Tìm hiểu trên thực tế về hoạt động sáp nhập, hợp nhất, phá sản doanh nghiệp hiện nay tại Việt Nam.

Tuần 15

Bài 15 (Tiết 43-45)

CHƯƠNG 15

TÁI CẤU TRÚC DOANH NGHIỆP

I. MỤC TIÊU BÀI HỌC:

- Hiểu về phá sản và tình trạng lâm vào phá sản cũng như các biện pháp tài chính khắc phục.
- Biết sử dụng các biện pháp tài chính trên để vận dụng vào một tình huống phá sản trên thực tế.

II. PHƯƠNG TIỆN THỰC HIỆN:

Đề cương bài giảng Tài chính doanh nghiệp học phần 3, bài tập Tài chính doanh nghiệp học phần 3, tài liệu tham khảo và các tài liệu liên quan đến môn học, máy tính, máy chiếu, phấn, bảng.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH:

- Thuyết trình, phát vấn, đối thoại
- Phân tích, quy nạp.

IV. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC:

1. Ôn định lớp:

Số sinh viên vắng.....Tên.....

Nội dung nhắc nhở.....

2. Kiểm tra bài cũ:

- GV có thể kiểm tra việc làm bài tập về nhà của SV, hoặc đưa ra câu hỏi kiểm tra kiến thức của bài trước hoặc kiến thức đã học có sự liên hệ với bài mới. (gọi 1, 2 sinh viên trả lời).

3. Giới thiệu bài mới:

HOẠT ĐỘNG CỦA GIẢNG VIÊN VÀ SINH VIÊN	NỘI DUNG CHÍNH
Hoạt động 1: GV đặt vấn đề vào bài mới.	- GV nêu những nội dung sẽ nghiên cứu trên lớp. - Đặt vấn đề vào bài mới.
Hoạt động 2: Tìm hiểu về tình trạng lâm vào phá sản của doanh nghiệp.	15.2. Xử lý tài chính khi doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản. 15.2.1. Khái niệm doanh nghiệp lâm vào tình

- GV giới thiệu khái niệm, cùng SV phân tích các nguyên nhân chủ yếu đưa doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản, liên hệ với các doanh nghiệp Việt Nam hiện nay.	<i>trạng phá sản.</i> - Khái niệm: - Các nguyên nhân chủ yếu đưa doanh nghiệp lâm vào tình trạng phá sản:
Hoạt động 3: Tìm hiểu về các biện pháp tài chính khắc phục tình trạng lâm vào phá sản. - GV giới thiệu một số biện pháp xử lý nợ, đồng thời cùng SV phân tích ưu, hạn chế của các phương pháp này.	<i>15.2.2 Các biện pháp tài chính khắc phục tình trạng lâm vào phá sản.</i> <i>20.6.2.1 Giải quyết công nợ theo hình thức tự nguyện.</i> - Một số biện pháp xử lý nợ: <i>20.6.2.2 Phục hồi hoạt động kinh doanh. (SV tự đọc)</i> <i>20.6.2.3 Thanh lý doanh nghiệp dưới hình thức tự nguyện. (SV tự đọc)</i>
Hoạt động 4: Tìm hiểu về xử lý tài chính khi thực hiện phá sản doanh nghiệp. - GV nêu các bước xử lý tài chính khi doanh nghiệp phá sản, đưa ra ví dụ minh họa và yêu cầu SV xác định trình tự xử lý tài chính.	<i>15.2.3. Xử lý tài chính khi thực hiện phá sản doanh nghiệp.</i> - Các bước thực hiện: - Ví dụ:
Hoạt động 5: Chữa bài tập. - GV hướng dẫn cách làm 1-2 bài tập, sau đó có thể yêu cầu 1- 2 SV lên hoàn thiện bài tập.	
Hoạt động 6: Tổng kết chương 15, tổng kết môn học. - Giáo viên hệ thống lại toàn bộ nội dung chương 15, môn học. Lưu ý SV các vấn đề trọng tâm của môn học. - Gv giải đáp thắc mắc của SV liên quan đến môn học	
Hoạt động 7: Kiểm tra bài số 3.	

4. Hướng dẫn về nhà :

- SV làm bài tập về nhà.
- Tổng kết lại toàn bộ môn học: Lý thuyết + Bài tập.