

Số: 329 /QĐ-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 15 tháng 7 năm 2015

### QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về chế độ học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên hệ chính quy học tập trung tại trường Đại học Tài chính - Quản trị Kinh doanh**

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH QUẢN TRỊ KINH DOANH

Căn cứ quyết định số số 1320/QĐ-TTg, ngày 18/9/2012 của Thủ tướng Chính phủ “Về việc thành lập Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh”;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ Giáo dục và đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Giáo dục và đào tạo sửa đổi, bổ sung khoản 3 Điều 2 Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ Giáo dục và đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quy chế Đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ, ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng Công tác sinh viên và ông Trưởng phòng Tài chính kế toán,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên (có Quy định kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này được thực hiện đối với sinh viên khóa 3 năm học 2015 – 2016 trở đi, các khóa học còn lại vẫn thực hiện theo Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với sinh viên, ban hành kèm theo quyết định số 703/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 07 tháng 8 năm 2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh.

**Điều 3.** Các Ông (Bà): Trưởng phòng Công tác sinh viên, Trưởng phòng Tài chính kế toán, Trưởng các đơn vị liên quan và sinh viên hệ chính quy trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh có trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

#### Nơi nhận:

- Như điều 3;
- BGH;
- Các đơn vị;
- Các lớp SV;
- ĐTN, HSV;
- Website: <http://www.tcqtkd.edu.vn>;
- Lưu: VT, CTSV.



**TS. Đỗ Thị Thanh Vân**

### QUY ĐỊNH

## VỀ CHẾ ĐỘ HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP ĐỐI VỚI SINH VIÊN HỆ CHÍNH QUY HỌC TẬP TRUNG TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

(Ban hành kèm theo Quyết định số 329 / QĐ-ĐHTCQTKD ngày 15 tháng 7 năm 2015  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh)

#### Điều 1. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích: khuyến khích, hỗ trợ sinh viên học tập tốt, nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Yêu cầu: xét theo từng học kỳ trong năm học, đảm bảo chính xác, công bằng, công khai, dân chủ, đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn.

#### Điều 2. Đối tượng, tiêu chuẩn và mức học bổng:

##### 1. Đối tượng

a) Sinh viên đang học hệ chính quy tập trung tại trường có kết quả học tập, rèn luyện từ loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng, lấy điểm trung bình chung học kỳ các học phần lần thứ nhất, trong đó không có điểm kết thúc học phần không đạt, mỗi học kỳ sinh viên phải hoàn thành tối thiểu 15 tín chỉ.

b) Trường hợp học kỳ có ít hơn 15 tín chỉ, hiệu trưởng quyết định cụ thể.

##### 2. Tiêu chuẩn

a) Học lực: điểm trung bình chung học tập (TBCHT) đạt từ 2,50 trở lên (tính điểm thi lần 1), không có học phần nào dưới 1,0.

b) Rèn luyện: kết quả rèn luyện đạt từ loại Khá trở lên, trong kỳ xét học bổng, không vi phạm kỷ luật từ khiển trách trở lên.

c) Loại học bổng: được quy định cụ thể như sau:

TT	Loại học bổng	Điểm TBCHT	Xếp loại rèn luyện
1.	Xuất sắc	$\geq 3,60 - 4,00$	Xuất sắc
2.	Giỏi	$\geq 3,20 - 3,59$	Tốt trở lên
3.	Khá	$\geq 2,50 - 3,19$	Khá trở lên

3. Mức học bổng: Mức HBKKHT được tính theo ngành học

Mức HBKKHT loại Khá, thấp nhất bằng mức trần học phí.

Mức HBKKHT loại Giỏi tăng thêm 10% so với mức học bổng loại khá.

Mức học bổng loại Xuất sắc tăng thêm 10% so với mức học bổng loại Giỏi (lấy tròn số).

#### Điều 3. Nguyên tắc xét cấp

1. HBKKHT cấp theo từng kỳ, mỗi năm tính 2 kỳ, mỗi kỳ tính 5 tháng.

2. Căn cứ tình hình thực tế, Nhà trường xác định số suất HBKKHT cho từng chuyên ngành học của khoá học trong tổng quỹ học bổng, tính đến thời điểm xét học bổng.

3. Căn cứ kết quả học tập và rèn luyện, sinh viên được xét cấp HBKKHT trong phạm vi quỹ HBKKHT theo 3 loại: xuất sắc, giỏi, khá. Học bổng được xét theo thứ tự từ loại xuất sắc trở xuống cho đến hết số suất học bổng đã được xác định.

4. Trong học kỳ xét học bổng, Nhà trường không xét HBKKHT cho sinh viên có các học phần vắng thi ở học kỳ xét học bổng.

**Điều 4.** Nguồn quỹ học bổng khuyến khích học tập được bố trí từ 8% nguồn thu học phí hệ đào tạo chính quy, tính đến thời điểm xét học bổng.

**Điều 5.** Quy trình thủ tục xét

1. Phòng Quản lý đào tạo: sau khi có kết quả điểm học tập trong học kỳ (lấy điểm trung bình chung học kỳ các học phần lần thứ nhất, trong đó không có điểm kết thúc học phần không đạt, đối với sinh viên đã hoàn thành tối thiểu 15 tín chỉ/ học kỳ) trở lên, chuyển cho Phòng Công tác sinh viên.

2. Phòng Công tác sinh viên: Căn cứ kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên, hướng dẫn Cố vấn học tập và Ban cán sự các lớp tổ chức xét điểm rèn luyện cho sinh viên (cấp lớp); nhận văn bản của các lớp, tổng hợp, đề nghị Hội đồng xét điểm rèn luyện cho sinh viên cấp trường; dự thảo trình Hiệu trưởng ký quyết định công nhận kết quả điểm rèn luyện cho sinh viên trong học kỳ, năm học.

Căn cứ số liệu Quỹ học bổng trong học kỳ từ Phòng Tài chính kế toán công bố, kết quả điểm học tập trong học kỳ, dự thảo các phương án học bổng, mức học bổng cho từng khóa học, trình Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập.

3. Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập, thành phần gồm: Ban giám hiệu - Chủ tịch hội đồng; Phòng Công tác sinh viên - Ủy viên thường trực; Phòng Tài chính kế toán, Phòng Quản lý đào tạo, Phòng Khảo thí và quản lý chất lượng, Hội sinh viên là thành viên hội đồng, họp xét theo thứ tự từ loại xuất sắc trở xuống đến loại khá cho đến khi hết nguồn quỹ học bổng.

4. Căn cứ kết luận của Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập, Phòng Công tác sinh viên dự thảo quyết định trình Hiệu trưởng ký, ban hành.

5. Phòng Tài chính kế toán: căn cứ quyết định học bổng khuyến khích học tập thực hiện chi trả học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên kịp thời, từng tháng, mỗi năm 10 tháng.

**Điều 6.** Thời gian thực hiện:

Thời gian xét học bổng: Học kỳ I từ ngày 01 đến 15 tháng 03 hàng năm;

Học kỳ II từ ngày 01 đến 15 tháng 10 hàng năm;

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc gì đề nghị phản ánh ngay cho Ban giám hiệu biết để chỉ đạo thực hiện kịp thời.



T.S. Đỗ Thị Thanh Vân