

Số: 13 /TB-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 09 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc xét công nhận tốt nghiệp sinh viên đại học hệ chính quy đợt 1 năm 2020

Căn cứ Quyết định số 375/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 18/08/2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh về việc ban hành chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 532 /QĐ-ĐHTCQTKD ngày 03/06/2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh về việc ban hành chương trình đào tạo đại học liên thông hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 212/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 14/05/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh về Sửa đổi, bổ sung và thay thế một số điều của Quy chế đào tạo hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Quyết định số 493/QĐ-ĐHTCQTKD ngày 21/05/2013 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính-Quản trị kinh doanh;

Nhà trường thông báo về việc xét và công nhận tốt nghiệp sinh viên đại học hệ chính quy đợt 1 năm 2020 như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên đại học K3, LTK5 và sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp.

2. Điều kiện sinh viên được xét và công nhận tốt nghiệp:

a. Tích lũy đủ số học phần và số tín chỉ theo quy định của Chương trình đào tạo;

b. Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 2.0 điểm trở lên;

c. Tính đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;

d. Có đủ các chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng, Giáo dục Thể chất;

e. Đã được công nhận chuẩn đầu ra Ngoại ngữ, Tin học hoặc có chứng chỉ theo quy định.

g. Đã trình bằng tốt nghiệp trung học phổ thông bản chính (đối với sinh viên đại học chính quy dài hạn), bằng tốt nghiệp Trung cấp hoặc Cao đẳng bản chính (đối với sinh viên đại học liên thông) và đã được nhà trường kiểm tra;

h. Đã được nhà trường cấp bằng tốt nghiệp ngành 1 đại học chính quy (Đối với sinh viên học ngành 2).

k. Nộp đầy đủ học phí và các khoản tiền khác theo quy định của Trường.

3. Thủ tục xét công nhận tốt nghiệp:

a. Sinh viên đại học K3, LTK5 và sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp làm đơn xin xét tốt nghiệp và

kèm theo bản khai thông tin sinh viên tốt nghiệp theo mẫu của nhà trường (tải tại Website trường).

Sinh viên đủ điều kiện xét công nhận tốt nghiệp nhưng có nguyện vọng hoãn xét tốt nghiệp phải làm đơn xin hoãn xét tốt nghiệp theo mẫu của nhà trường (tải tại Website trường).

b. Sinh viên nộp đơn từ ngày 10/01 đến hết ngày 12/02/2020 (có xác nhận của Cố vấn học tập). Nộp đơn về phòng Quản lý đào tạo-Cơ sở 1 và Cơ sở 2 cho thầy Nguyễn Văn Thế (sinh viên các lớp đại học K3 và các khóa trước hệ chính quy), cô Nguyễn Thị Lam Giang (sinh viên các lớp liên thông đại học).

4. Trao bằng tốt nghiệp.

- Thời gian: 9 giờ 00 phút, ngày 12/03/2020

- Địa điểm: Hội trường lớn-Cơ sở 1

Ghi chú: Trong thời gian chờ cấp bằng tốt nghiệp sinh viên có nhu cầu xin giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và xác nhận kết quả học tập khóa học: Đăng ký danh sách theo lớp gửi về phòng quản lý đào tạo cho thầy Nguyễn Văn Thế (Buổi sáng tại cơ sở 1, buổi chiều tại cơ sở 2).

Vậy nhà trường thông báo để các đơn vị, sinh viên đại học K3, LT K5, sinh viên đại học các khóa trước hệ chính quy được biết và thực hiện theo thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Website trường;
- CVHT, SV ĐHK3, LTK5;
- Lưu: Văn thư; QLĐT.



TS. Nguyễn Trọng Nghĩa