

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *415*./KH-DHTCQTKD

Hưng Yên, ngày *13* tháng *7* năm 2021

VỀ GIẢNG DẠY – HỌC TẬP TRỰC TUYẾN ĐỐI VỚI CÁC LỚP HỌC KỲ HÈ, NĂM HỌC 2020 – 2021
(*Thời gian học từ 19/7/2021 đến khi có thông báo mới*)

Thực hiện Thông báo số 381/TB-DHTCQTKD ngày 30/6/2021 về đăng ký học học kỳ hè năm học 2020 – 2021;
Theo tình hình thực tế và đăng ký học của sinh viên.

Nhà trường thông báo Kế hoạch giảng dạy – học tập trực tuyến đối với các lớp học kỳ hè, năm học 2020 – 2021 như sau:

I. Lịch học

STT	Mã lớp học phần	Tên môn học	Số tín chỉ	Số tiết	Tiết học	Thứ	Giảng đường – ID phòng Zoom	Ghi chú
1	010100704001	Tiếng Anh cơ bản 1	3	45	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A2: 875 639 2757	
2	010100705001	Tiếng Anh cơ bản 3	3	45	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A3: 487 147 9204	
3	010100427001	Lý thuyết xác suất và thống kê toán	3	45	Tiết 7-10	Thứ 4, 5	A2: 875 639 2757	
4	010100330101	Quản trị học	3	45	Tiết 1-4	Thứ 4, 5	A2: 875 639 2757	
5	010100326201	Quản trị chất lượng	3	45	Tiết 11-14	Thứ 2, 3	A2: 875 639 2757	

STT	Mã lớp học phân	Tên môn học	Số tín chỉ	Số tiết	Trét học	Thứ	Giảng đường – ID phòng Zoom	Ghi chú
6	010100327201	Quản trị chiến lược	3	45	Tiết 7-10	Thứ 4, 5	A3: 487 147 9204	
7	010100328101	Quản trị dự án	3	45	Tiết 11-14	Thứ 5, 6	A4: 849 095 2764	
8	010100325101	Nguyên lý thống kê	3	45	Tiết 7-10	Thứ 2, 3	A2: 875 639 2757	
9	010100305301	Thống kê kinh tế	2	30	Tiết 11-14	Thứ 2, 3	A3: 487 147 9204	
10	010100922101	Kinh tế vĩ mô	3	45	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A4: 849 095 2764	
11	010100921101	Kinh tế vi mô	3	45	Tiết 7-10	Thứ 4, 5	A4: 849 095 2764	
12	010100924001	Kinh tế quốc tế	2	30	Tiết 1-4	Thứ 4, 5	A3: 487 147 9204	
13	010100922201	Pháp luật kinh tế	3	45	Tiết 11-14	Thứ 5, 6	A8: 779 742 9168	
14	010100903001	Sơ thảo văn bản	2	30	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A8: 779 742 9168	
15	010100422001	Mô hình toán kinh tế_Lớp 1	3	45	Tiết 1-4	Thứ 4, 5	A4: 849 095 2764	
16	010100422002	Mô hình toán kinh tế_Lớp 2	3	45	Tiết 11-14	Thứ 5, 6	A9: 789 798 8235	
17	010100124201	Phân tích tài chính doanh nghiệp	3	45	Tiết 11-14	Thứ 2, 3	A4: 849 095 2764	

STT	Mã lớp học phần	Tên môn học	Số tín chỉ	Số tiết	Tiết học	Thứ	Giảng đường – ID phòng Zoom	Ghi chú
18	010100201101	Nguyên lý kế toán	3	45	Tiết 11-14	Thứ 4, 5	A2: 875 639 2757	
19	010100213301	Tổ chức công tác kế toán doanh nghiệp	2	30	Tiết 6-10	Thứ 7, CN	A11: 873 552 4847	
20	010100203201	Kế toán tài chính doanh nghiệp HP2	3	45	Tiết 1-5	Thứ 7, CN	A11: 873 552 4847	
21	010100135001	Thuế	3	45	Tiết 7-10	Thứ 2, 3	A3: 487 147 9204	
22	010100205201	Kiểm toán căn bản	2	30	Tiết 11-14	Thứ 2, 3	A8: 779 742 9168	
23	010100146001	Tài chính hành chính sự nghiệp	3	45	Tiết 7-10	Thứ 5, 6	A9: 789 798 8235	
24	010100133001	Tài chính - Tiền tệ HP1	3	45	Tiết 1-4	Thứ 6, 7	A8: 779 742 9168	
25	010100134201	Tài chính - Tiền tệ HP2	2	30	Tiết 1-4	Thứ 4, 5	A8: 779 742 9168	
26	010100118301	Quản trị kinh doanh ngân hàng	2	30	Tiết 11-14	Thứ 4, 5	A3: 487 147 9204	
27	010100514201	Thẩm định giá bất động sản	3	45	Tiết 1-5	Thứ 7, CN	A12: 838 704 1311	
28	010100604002	Đường lối cách mạng của ĐCS VN	3	45	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A9: 789 798 8235	
29	010100603001	Tư tưởng Hồ Chí Minh	2	30	Tiết 1-4	Thứ 2, 3	A10: 233 964 5769	

STT	Mã lớp học phần	Tên môn học	Số tín chỉ	Số tiết	Tiết học	Thứ	Giảng đường – ID phòng Zoom	Ghi chú
30	010100610202	Kinh tế chính trị	2	30	Tiết 7-10	Thứ 4, 5	A8: 779 742 9168	
31	010100610301	Chủ nghĩa xã hội khoa học	2	30	Tiết 7-10	Thứ 5, 6	A10: 233 964 5769	
32	010100605001	Xã hội học	2	30	Tiết 1-5	Thứ 7, CN	A13: 429 533 7785	
33	010100602001	Những NLCB của CN Mác - Lênin HP2	3	45	Tiết 7-10	Thứ 6, 7	A8: 779 742 9168	
34	010100607001	Khoa học giao tiếp	2	30	Tiết 11-14	Thứ 2, 3	A9: 789 798 8235	

Ghi chú:

- Giảng viên sử dụng phòng Zoom theo hướng dẫn đã được gửi tới các Đơn vị;
- Sinh viên cài đặt phần mềm Zoom Meeting trên máy tính hoặc thiết bị di động có hỗ trợ cài đặt phần mềm Zoom Meeting, sau đó nhập ID tương ứng với giảng đường của học phần mình tham gia học.

II. Thực hiện

1. Phòng Quản lý đào tạo:

- Gửi tài liệu hướng dẫn giảng dạy trực tuyến đến các Đơn vị.
 - Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến đối với các đơn vị trong toàn trường.
- 2. Trung tâm Thông tin – Thư viện:** Đảm bảo mạng internet kết nối thông tin giữa sinh viên với Nhà trường;
- 3. Phòng Quản trị thiết bị:** Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin kết nối mạng internet.
- 4. Phòng Công tác sinh viên:** Thông báo tới các lớp sinh viên về kế hoạch học trực tuyến, nắm bắt tình hình học tập

của sinh viên.

5. Các Khoa, giảng viên, cố vấn học tập:


- Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn có trách nhiệm phê duyệt nội dung bài giảng trực tuyến, giám sát về chuyên môn trong quá trình giảng dạy trực tuyến của giảng viên thuộc khoa, bộ môn mình quản lý.
- Giảng viên tham gia giảng dạy trực tuyến xây dựng nội dung bài giảng cho phù hợp với giảng dạy trực tuyến trên ứng dụng Zoom Meeting.
- Cố vấn học tập thông báo cho sinh viên biết, đồng thời phối hợp với các đơn vị quản lý sinh viên tham gia học trực tuyến.

6. Tổ hỗ trợ triển khai giảng dạy và học tập trực tuyến: Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 69/KH-TCCQTKD ngày 19/02/2021.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các Khoa;
- Phòng CTSV, QTTB, TCKT, KT&QLCL;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

H. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QLĐT

TS. Nguyễn Huy Cường