

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

Số: 435./KH-DHTCQTKD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày 20 tháng 7 năm 2021

KẾ HOẠCH
Về giảng dạy – học tập trực tuyến đợt 3 - Học kỳ 2, năm học 2020 – 2021
(*Thời gian học từ 26/7/2021 đến khi có thông báo mới*)

Thực hiện Kế hoạch giảng dạy năm học 2020 – 2021 đối với trình độ đại học hệ chính quy;
Theo tình hình thực tế.

Nhà trường thông báo Kế hoạch giảng dạy – học tập trực tuyến đợt 3 - Học kỳ 2, năm học 2020 - 2021 cho các lớp trình độ đại học hệ chính quy K6, K8 như sau:

I. Lịch học

STT	Lớp	Giảng dạy – ID phòng zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
1	TC6A	H1.1: 561 960 7031 H1.2: 339 291 2896	Thực hành HDKKT: 1-5 (5 tiết)				Thực hành THUDDT: 1-5 (20 tiết)
2	NH6A	H1.1: 561 960 7031		Thực hành HTTTNH: 1-5 (10 tiết)			
3	KD6B	A12: 838 704 1311 A13: 429 533 7785			THKTTT: 6-10 (A12) (40 tiết)	Thực hành THUDDT: 6-10 (20 tiết)	Thực hành KTMDN: 1-5 (25 tiết)
4	KD6C	A14: 768 654 5917 H1.1: 561 960 7031			Thực hành THUDDT: 6-10 (20 tiết)	THKTTT: 6-10 (A14) (40 tiết)	Thực hành KTMDN: 6-10 (25 tiết)

STT	Lớp	Giảng đường – ID phòng zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
5	KD6D	H1.2: 339 291 2896 H2.1: 428 120 8962			THKTTG: 6-10 (H1.2) (40 tiết)	Thực hành HĐKKT: 1-5 (5 tiết) Thực hành KTMDN: 6-10 (25 tiết)	Thực hành THUDKT: 6-10 (20 tiết)
6	KD6E	H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381	Thực hành THUDKT: 1-5 (5 tiết)		THKTTG: 6-10 (H2.2) (40 tiết)		Thực hành KTMDN: 1-5
7	KD6G	H2.4: 681 641 7988 H3.1: 778 923 2808		Thực hành THUDKT: 1-5 (25 tiết)	Thực hành KTMDN: 6-10 (25 tiết)		THKTTG: 6-10 (H2.4) (40 tiết)
8	KD6H	H3.2: 619 519 4813 H3.3: 462 971 8022			THKTTG: 6-10 (H3.2) (40 tiết)		Thực hành THUDKT: 1-5 (25 tiết) Thực hành KTMDN: 6-10 (25 tiết)
9	KD6K	H3.4: 389 256 7384 B6: 279 201 1903			THKTTG: 6-10 (H3.4) (40 tiết)	Thực hành KTMDN: 6-10 (25 tiết)	Thực hành THUDKT: 6-10 (20 tiết)
10	KT6A				Thực hành THUDKT: 6-10 (Ghép KD6C)	Thực hành KTMDN: 1-5 (25 tiết) (Ghép KA6A)	
11	KA6A	B7: 524 287 0726				Thực hành KTMDN: 1-5 (25 tiết)	THKT: 1-5 (40 tiết)
12	TC8A	B7: 524 287 0726 B8: 293 727 2057				Thực hành EXCEL: 6-10 (5 tiết)	

STT	Lớp	Giảng đường – ID phòng zoom	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
13	NH8A	B7: 524 287 0726 B8: 293 727 2057		Thực hành EXCEL: 6-10 (5 tiết)			
14	QT8A	B7: 524 287 0726 B8: 293 727 2057	Thực hành EXCEL: 6-10 (5 tiết)				
15	QT8B	B7: 524 287 0726 B8: 293 727 2057			Thực hành EXCEL: 6-10 (15 tiết)		
16	QM8A	B7: 524 287 0726				Thực hành EXCEL: 1-5 (5 tiết)	
17	KD8B	A13: 429 533 7785 H2.1: 428 120 8962			Thực hành EXCEL: 6-10 (5 tiết)		
18	KD8C	H2.2: 221 966 6787 H2.3: 933 413 5381					Thực hành EXCEL: 1-5 (5 tiết)
19	KD6A	A14 768 654 5917			Thực hành (20 tiết) THUDKT: 11-14		THKTTTC: 11-14 (40 tiết)
20	KD8A	A14 768 654 5917			Thực hành (5 tiết) Excel_13: 11-14		

Ghi chú:

- Giảng viên sử dụng phòng Zoom theo hướng dẫn đã được gửi tới các Đơn vị;
- Sinh viên cài đặt phần mềm Zoom Meeting trên máy tính hoặc thiết bị di động có hỗ trợ cài đặt phần mềm Zoom Meeting, sau đó nhập ID tương ứng với giảng đường của học phần mình tham gia học.

II. Thực hiện

1. Phòng Quản lý đào tạo:

- Gửi tài liệu hướng dẫn giảng dạy trực tuyến đến các Đơn vị.
- Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến đối với các đơn vị trong toàn trường.

2. Trung tâm Thông tin – Thư viện: Đảm bảo mạng internet kết nối thông tin giữa sinh viên với Nhà trường.

3. Phòng Quản trị thiết bị: Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin kết nối mạng internet.

4. Phòng Công tác sinh viên: Thông báo tới các lớp sinh viên về kế hoạch học trực tuyến, nắm bắt tình hình học tập của sinh viên.

5. Các Khoa, giảng viên, cố vấn học tập:

- Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn có trách nhiệm phê duyệt nội dung bài giảng trực tuyến, giám sát về chuyên môn trong quá trình giảng dạy trực tuyến của giảng viên thuộc khoa, bộ môn mình quản lý.

- Giảng viên tham gia giảng dạy trực tuyến xây dựng nội dung bài giảng cho phù hợp với giảng dạy trực tuyến trên ứng dụng Zoom Meeting.

- Cố vấn học tập thông báo cho sinh viên biết, đồng thời phối hợp với các đơn vị quản lý sinh viên tham gia học trực tuyến.

6. **Tổ hỗ trợ triển khai giảng dạy và học tập trực tuyến:** Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 69/KH-TCQTKD ngày 19/02/2021.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các Khoa: KTKT, TC-NH, HTTTQL;
- Phòng CTSV, QTTB, TCKT, KT&QLCL;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

TS. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QLĐT

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH ĐOÀN TR
KINH DOANH

TS. Nguyễn Huy Cường