

Số: *61* /QĐ-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày *19* tháng *02* năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định tạm thời về đào tạo trực tuyến kết hợp với
đào tạo truyền thống tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

Căn cứ Quyết định số 1320/QĐ - TTg ngày 18/9/2012 của Thủ tướng chính phủ về việc thành lập trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh thuộc Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 2910/QĐ - BTC ngày 14/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh;

Căn cứ Quyết định số 212/QĐ-DDHTCQTKD ngày 14/05/2018 của Hiệu trưởng Trường đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh về việc ban hành Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ.

Căn cứ Công văn số 795/BGDĐT-GDDH ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác ĐTTX ứng phó với dịch Covid-19;

Căn cứ Công văn số 988/BGDĐT-GDDH ngày 23 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Bảo đảm chất lượng ĐTTX trong thời gian phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ Kế hoạch số 69/KH-ĐHTCQTKD ngày 19/02/2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh về thực hiện giảng dạy và học tập trực tuyến qua mạng Internet;

Theo đề nghị của Trường phòng Quản lý đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành quy định tạm thời về đào tạo trực tuyến kết hợp với đào tạo truyền thống tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh (kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực trong học kỳ II, năm học 2020-2021 của Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh.

Điều 3. Trưởng các Khoa; Trưởng các phòng: Tài chính kế toán, Quản lý đào tạo, Khảo thí và QLCL; Giám đốc Trung tâm Thông tin – Thư viện và các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị.
- Lưu: VT; QLĐT.



TS. Nguyễn Trọng nghĩa



QUY ĐỊNH TẠM THỜI

Về đào tạo trực tuyến kết hợp với đào tạo truyền thống
tại Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh

(Kèm theo Quyết định số 61 /QĐ-ĐHTCQTKD ngày 19/02/2021

của Trường Đại học Tài chính – Quản trị kinh doanh)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. *Phạm vi điều chỉnh*: Văn bản này quy định hình thức đào tạo trực tuyến kết hợp với đào tạo truyền thống đối với Học kỳ 2, năm học 2020 - 2021, bao gồm: Tổ chức quản lý đào tạo; Quy định quyền và trách nhiệm của các bên liên quan; Xử lý vi phạm và tổ chức thực hiện.

2. *Đối tượng áp dụng*: Văn bản này áp dụng trong Trường Đại học Tài chính - Quản trị Kinh doanh.

Điều 2. Giải thích thuật ngữ

1. *Đào tạo trực tuyến (ĐTTT)* là một thuật ngữ dùng để chỉ việc truyền tải các hoạt động học tập hay đào tạo dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông, đặc biệt là công nghệ thông tin. Theo quan điểm hiện nay thì ĐTTT là sự phân phát các nội dung học sử dụng các công cụ điện tử hiện đại như máy tính, mạng vệ tinh, mạng Internet, Intranet,... trong đó nội dung học có thể thu được từ các website, đĩa CD, băng video, audio. thông qua một máy tính hay thiết bị đầu cuối; Người dạy và người học có thể giao tiếp với nhau qua mạng dưới các hình thức như: e-mail, thảo luận trực tuyến (chat), diễn đàn (forum), hội thảo video.

2. *Học tập trực tuyến* là hình thức học tập qua đó người học có thể tự học mọi lúc, học mọi nơi thông qua các học liệu điện tử đa phương tiện (lời giảng, lời thuyết minh, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa...). (học thông qua thiết bị di động: điện thoại thông minh, máy tính bảng, màn hình tương tác),

3. *Đào tạo kết hợp* là việc kết hợp phương thức học tập trực tuyến (e-Learning) với phương thức dạy - học truyền thống (theo đó người dạy và người học cùng có mặt) nhằm đáp ứng tình hình thực tế, nâng cao hiệu quả đào tạo và chất lượng giáo dục.

4. *Học liệu điện tử* là tập hợp các phương tiện điện tử phục vụ dạy và học, bao gồm: sách giáo trình, sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, bài tập bài kiểm tra đánh giá, bản trình chiếu, băng dữ liệu, các tệp âm thanh, hình ảnh, video, bài giảng điện tử, phần mềm dạy học, ...

Điều 3. Mục đích của đào tạo trực tuyến

Mục đích của ĐTTT là thông qua việc sử dụng công nghệ thông tin và truyền

thông trong dạy và học nhằm phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu và đáp ứng nhu cầu học tập mọi lúc, mọi nơi của người học; giảm số giờ học lý thuyết trên lớp học truyền thống.

Chương II

TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

Điều 4. Tổ chức hoạt động giảng dạy

1. Kế hoạch giảng dạy phải được cung cấp cho người học được phân bổ cho từng tuần trong đó thể hiện rõ thời gian biểu học trực tuyến và thời gian biểu dạy học trên lớp truyền thống. Học phần được ĐTTT kết hợp với đào tạo truyền thống có phần tiết dạy học trên lớp truyền thống là để hướng dẫn sinh viên học tập và giảng dạy những nội dung mà chưa được trình bày trong những tiết học trực tuyến.

2. Lớp học trực tuyến có thể là một hoặc ghép nhiều lớp học phần truyền thống. Lớp học truyền thống có thể được tổ chức thực hiện phù hợp nhất với điều kiện của Nhà trường.

3. Bài giảng của học phần được đào tạo theo phương pháp trực tuyến kết hợp với đào tạo truyền thống phải được xây dựng trên đề cương môn học thuộc chương trình đào tạo của nhà trường, phải mô tả rõ được: Nội dung; mục tiêu của học phần và yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi kết thúc học phần; học liệu; phương pháp và kế hoạch học tập, giảng dạy, đánh giá kết quả học tập của người học.

4. Học liệu điện tử phải có nội dung bám sát mục tiêu đào tạo, có tính sư phạm cao, dễ dùng, đáp ứng được nhu cầu tự học của người học. Học liệu điện tử phải được thông qua bộ môn chuyên môn và khoa chuyên ngành quản lý môn học.

5. Nội dung học tập đưa lên mạng phải tuân thủ theo các quy định pháp luật.

Điều 5. Đánh giá kết quả học tập

1. Việc đánh giá kết quả học tập của người học phải được thực hiện nghiêm túc, khách quan để đánh giá được mức độ chuyên cần, năng lực của người học và chuẩn đầu ra của học phần.

2. Điểm đánh giá học phần được tính Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ hiện hành của Nhà trường. Trong đó căn cứ vào thời gian học tập trực tuyến và học tập truyền thống, kết hợp với kịch bản môn học, giảng viên chủ động lựa chọn hình thức đánh giá điểm chuyên cần, điểm kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ phù hợp trong quá trình giảng dạy. Điểm thi kết thúc học phần sẽ được đánh giá vào cuối học kỳ bằng hình thức thi tập trung.

Chương III

QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BÊN LIÊN QUAN

Điều 6. Quyền và trách nhiệm của Nhà trường

1. Nhà trường xây dựng quy định về ĐTTT, lựa chọn nền tảng phần mềm, công cụ hỗ trợ để triển khai đào tạo.

2. Quy định thời gian tổ chức ĐTTT kết hợp với đào tạo truyền thống đối với

dựng quy chế tổ chức đào tạo theo hình thức ĐTTT kết hợp với truyền thống, quản lý đào tạo trực tuyến.

2. Phòng Khảo thí & QLCL: Phối hợp với phòng Quản lý đào tạo trong việc thanh tra, kiểm tra giám sát theo kế hoạch giảng dạy; tổ chức thi kết thúc học phần.

3. Phòng Quản trị thiết bị, Trung tâm Thông tin - Thư viện: Đảm bảo cơ sở hạ tầng CNTT cho việc triển khai đào tạo trực tuyến.

4. Phòng Tài chính – Kế toán: phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo trong lập dự trù kinh phí và thanh quyết toán.

5. Các Khoa: phân công giảng viên xây dựng và phê duyệt bài giảng ĐTTT của giảng viên; đôn đốc giảng viên thực hiện giảng dạy theo kế hoạch giảng dạy và học tập đã được Nhà trường phê duyệt.

Điều 10. Xử lý vi phạm

1. Nghiêm cấm các hành vi lợi dụng khóa học trực tuyến để cung cấp thông tin trái với quy định của pháp luật.

2. Nghiêm cấm các hành vi tạo đường dẫn trái phép đối với tên miền hợp pháp của tổ chức, cá nhân; tạo, cài đặt, phát tán phần mềm độc hại, vi-rút máy tính; xâm nhập trái phép, chiếm quyền điều khiển hệ thống thông tin, tạo lập công cụ tấn công trên Internet.

3. Các vi phạm, tùy theo mức độ, sẽ bị nhắc nhở hoặc xử lý kỷ luật theo quy định hiện hành của Pháp luật.

Quy định này được áp dụng trong Học kỳ II năm học 2020 - 2021. Trong quá trình áp dụng, Nhà trường sẽ điều chỉnh, bổ sung để phù hợp với tình hình thực tế triển khai xây dựng và đào tạo trực tuyến./.

các môn học, học phần.

3. Đánh giá chất lượng quá trình ĐTTT.

4. Duy trì hệ thống ĐTTT của đơn vị, cập nhật và hiện đại hóa phương tiện kỹ thuật để nâng cao hiệu quả chất lượng của ĐTTT.

5. Chịu sự kiểm tra, thanh tra, giám sát của cơ quan có thẩm quyền theo các quy định hiện hành.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của giảng viên

1. Trách nhiệm của giảng viên được phân công tham gia giảng dạy học phần được phân công theo Kế hoạch giảng dạy nhà trường phê duyệt: Biên soạn nội dung giảng dạy trực tuyến thông qua Khoa, Bộ môn; giảng dạy các nội dung trực tuyến trên nền tảng phần mềm trực tuyến do nhà trường chỉ định; giảng dạy nội dung truyền thống của học phần trên lớp học (người dạy và người học cùng có mặt). Đánh giá kết quả học tập cho sinh viên theo Quy chế đào tạo theo hệ thống tín chỉ của nhà trường trên nguyên tắc các giờ giảng trực tuyến và giờ giảng truyền thống của một học phần là liên tục và thống nhất.

2. Giảng viên tham gia dạy học đối với học phần giảng dạy theo phương pháp ĐTTT kết hợp với đào tạo truyền thống được tính giờ chuẩn theo lớp học truyền thống.

3. Cung cấp tài liệu, học liệu cho sinh viên trong quá trình học tập.

4. Quản lý lớp học hiệu quả.

Điều 8. Quyền và trách nhiệm của sinh viên

1. Khi tham gia học tập trực tuyến, sinh viên được hướng dẫn tạo tài khoản để truy cập vào lớp học trực tuyến. Sinh viên phải tự bảo vệ tài khoản của mình, phải tự chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống. Chấp hành các quy định của Nhà trường và của Nhà nước.

2. Sinh viên được cung cấp tài liệu học tập của khóa học, được giải đáp thắc mắc trong quá trình học tập.

3. Mỗi sinh viên có quyền tạo thêm các chức năng khác trong hồ sơ cá nhân như: Hình đại diện (hình ảnh đại diện phải nghiêm túc, có văn hóa), chữ ký thuộc quyền sở hữu riêng của sinh viên. Nghiêm cấm sử dụng hình ảnh không phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc.

4. Sinh viên phải hoàn thành các nhiệm vụ do giảng viên giao trên hệ thống ĐTTT và đào tạo truyền thống theo đúng thời hạn quy định. Tham gia lớp học đầy đủ theo quy định. Mặc trang phục lịch sự khi tham gia học trực tuyến.

5. Chủ động theo dõi kết quả kiểm tra, đánh giá, kết quả học tập theo quy định.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý đào tạo: Là đầu mối chịu trách nhiệm về các hoạt động ĐTTT. Xây dựng kế hoạch và tổ chức đào tạo trực tuyến đối với các học phần; xây