

Số: 696 /KH –ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 17 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức khảo sát ý kiến nhà tuyển dụng về chuẩn đầu ra chương trình đào tạo đối với sinh viên ĐHCQ K5

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

Triển khai lấy ý kiến phản hồi của các cơ quan, doanh nghiệp về mức độ đáp ứng chuẩn đầu ra chương trình đào tạo của sinh viên trường.

Kết quả khảo sát giúp nhà trường không ngừng cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo; chất lượng chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra,... để đào tạo nhân lực phù hợp, đáp ứng nhu cầu thực tiễn nghề nghiệp và của xã hội.

2. Yêu cầu khảo sát

Công tác lấy ý kiến phản hồi được thực hiện theo quy trình cụ thể, công khai và phải tuân thủ theo những yêu cầu sau:

- Nội dung, công cụ đánh giá phải phản ánh được đầy đủ, khách quan.
- Người cho ý kiến phản hồi phải khách quan, công bằng, trung thực trong việc cung cấp thông tin phản hồi;
- Thông tin phản hồi từ các bên phải được xử lý khách quan, trung thực, kết quả xử lý thông tin phải chính xác, tin cậy và phải được sử dụng đúng mục đích.

3. Đối tượng và phạm vi khảo sát

- Đối tượng khảo sát là các cơ quan, doanh nghiệp nơi sinh viên đại học chính quy K5 thực tập tốt nghiệp.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo và thực hiện

1. TS. Nguyễn Trọng Nghĩa, Hiệu trưởng- Chỉ đạo chung;
2. TS. Lê Tuấn Hiệp, Phó hiệu trưởng – Trưởng ban;
3. TS. Nguyễn Huy Cường, Trưởng phòng Quản lý đào tạo - Ủy viên TT;
4. Ths. Nguyễn Việt Hưng, Trưởng phòng Công tác sinh viên - Ủy viên;
5. Ths. Đỗ Thị Minh Nhâm, Trưởng phòng Khảo thí và QLCL - Ủy viên;
6. TS. Nguyễn Thị Bích Diệp, Trưởng khoa TC-NH- Ủy viên;
7. Ths. Nguyễn Hải Hà, Phó trưởng khoa PT khoa KT-KT- Ủy viên;
8. Ths. Đỗ Thị Kim Chi, Phó trưởng khoa PT khoa HTTTQL- Ủy viên;
9. TS. Đỗ Tiến Tới, Phó trưởng khoa QTKD - Ủy viên;

10. TS. Đoàn Thị Thanh Tâm, Trưởng khoa KT&KDQT- Ủy viên;
11. CN. Phạm Văn Hưng, P.trưởng phòng PT phòng TC – KT - Ủy viên;
12. Ths. Nguyễn Văn Đạo, Phó trưởng phòng Quản lý đào tạo - Ủy viên;
13. Ths. Đỗ Thị Vui, Phòng Quản lý đào tạo - Ủy viên.

2. Thời gian thực hiện (từ 18/11/2020 đến 31/12/2020)

Từ 18/11/2020 đến 25/11/2020 xây dựng phiếu điều tra

Từ 26/11/2020 đến 25/12/2020 Tiến hành khảo sát

Từ 26/12/2020 đến 31/12/2020 Tổng hợp và báo cáo kết quả khảo sát

3. Nội dung lấy ý kiến khảo sát

Khảo sát các cơ quan doanh nghiệp nơi sinh viên ĐHCQ K5 thực tập tốt nghiệp về các chuẩn đầu ra chương trình đào tạo của ngành sinh viên thực tập tốt nghiệp được thể hiện trong phiếu khảo sát (theo mẫu phiếu đính kèm).

4. Phương pháp thực hiện

Hoạt động tổ chức khảo sát lấy ý kiến phản hồi tại các cơ quan, doanh nghiệp được thực hiện thông qua hình thức phiếu khảo sát trực tiếp;

5. Sử dụng kết quả

Kết quả thống kê thông tin phản hồi các cơ quan, doanh nghiệp về chuẩn đầu ra chương trình đào tạo các ngành giúp cho nhà trường có những cải tiến trong chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, cũng như đổi mới về phương pháp dạy học cho phù hợp với nhu cầu thực tiễn của xã hội.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Phòng Tài chính – Kế toán dự trù kinh phí và thanh toán theo quy định hiện hành.

Các đơn vị, cá nhân trong nhà trường căn cứ kế hoạch nghiêm túc thực hiện, tham gia thích cực, có trách nhiệm hoạt động lấy ý kiến phản hồi từ các bên theo kế hoạch đã được xây dựng và phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị liên quan;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.



TS. Nguyễn Trọng Nghĩa