

Số: 6.22/TB-ĐHTCQTKD

Hưng Yên, ngày 24 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc đi làm trở lại sau thời gian tạm nghỉ phòng, chống dịch Covid-19

Trong khi chờ UBND tỉnh Hưng Yên ban hành văn bản hướng dẫn mới, Ban Giám hiệu thông báo về việc cán bộ, viên chức, người lao động đi làm trở lại sau thời gian tạm nghỉ thực hiện quy định phòng, chống dịch Covid-19, cụ thể như sau:

1. Đối với cán bộ, viên chức, người lao động đang lưu trú tại **địa phương thực hiện theo Chỉ thị số 16** của Chính phủ: Thực hiện theo mục 2.7 của Công văn số 2033/UBND-KGVX ngày 29/8/2021 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 86/NQ-CP về các giải pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 (gọi tắt là Công văn số 2033 đã gửi các đơn vị).

2. Đối với cán bộ, viên chức, người lao động đang lưu trú tại **địa phương không thực hiện theo Chỉ thị số 16** của Chính phủ: Thực hiện theo mục 2.8 của Công văn số 2033.

3. Về số người đi làm: Thực hiện theo mục 2.5 của Công văn số 2033. Trường đơn vị bố trí, sắp xếp cán bộ, viên chức, người lao động đi làm đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

4. Cán bộ, viên chức, người lao động ngoài việc thực hiện **theo quy định của tỉnh Hưng Yên**, còn phải thực hiện **theo quy định của địa phương nơi cư trú**.

Lưu ý:

- Thời gian hiệu lực của giấy xét nghiệm SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR thực hiện theo quy định tại Công văn số 2148/UBND-KGVX ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh là **72 giờ** kể từ thời điểm lấy mẫu xét nghiệm.

- Thời gian hiệu lực giấy xét nghiệm bằng phương pháp test nhanh không thay đổi là **48 giờ** kể từ thời điểm lấy mẫu (theo Công văn số 2033).

Vậy Nhà trường thông báo đến các đơn vị, cá nhân trong toàn trường biết và thực hiện đúng theo thông báo này./.

Nơi nhận:

- ĐU, BGH, HĐT;
- Các đơn vị; đoàn thể
- Công TTĐT Trường;
- Lưu: VT, HCTH.



TS. Nguyễn Trọng Nghĩa