

Số: *M.12*.../TB-DHTCQTKD

Hưng Yên, ngày *07* tháng *5* năm 2022

THÔNG BÁO

Về bổ sung lần 2 kế hoạch giảng dạy - học tập tự nguyện đợt 1 học kỳ 2, năm học 2021 - 2022

Theo Thông báo số 56/TB-DHTCQTKD ngày 08/02/2022 về việc đăng ký học tự nguyện đợt 1 học kỳ 2 năm học 2021 – 2022 đối với sinh viên DHCQ;

Theo đăng ký học tự nguyện của sinh viên.

Nhà trường thông báo bổ sung lần 2 kế hoạch giảng dạy - học tập tự nguyện học kỳ 2, năm học 2021 – 2022 như sau:

I. Lịch học

(Học trực tuyến từ ngày 10/03/2022 đến khi có thông báo mới)

STT	Mã lớp học phần	Tên môn học	Số tín chỉ	Số tiết	Triết học	Thứ	Giảng đường – ID phòng Zoom	Ghi chú
1	010100604002	Đường lối CM của ĐCS Việt Nam_Lớp 2	3	45	Triết 6-9	Thứ 5,6	B1 (CS1) 863 261 4283	

- Thời gian học: Từ ngày 10/3/2022 đến 29/4/2022 (8 tuần).

- Thời gian thi: Từ ngày 02/5/2022 đến ngày 08/5/2022 (1 tuần).

II. Thực hiện

1. Các Khoa:

- Bộ trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch và gửi kế hoạch phân công giảng viên lên lớp về Phòng Quản Lý Đào tạo (đ/c Nguyễn Quang Hiệp) trước ngày **10/3/2022**.

- Kết thúc học phần: Giảng viên nhập điểm chuyên cần, kiểm tra vào phần mềm Quản lý đào tạo (xác định điều kiện dự thi cho sinh viên qua điểm chuyên cần, sinh viên đủ điều kiện dự thi có điểm chuyên cần $>=5$, sinh viên có điểm chuyên cần $= 0$ sẽ không đủ điều kiện dự thi), in bảng điểm quá trình gửi về Phòng Quản lý đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày **02/5/2022**.

2. Phòng Quản lý Đào tạo:

- Phổ biến kế hoạch tới sinh viên; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện theo kế hoạch.
- Gửi tài liệu hướng dẫn giảng dạy trực tuyến đến các Đơn vị.
- Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến đối với các đơn vị trong toàn trường.

3. Trung tâm Thông tin – Thư viện: Đảm bảo mạng internet kết nối thông tin giữa sinh viên với Nhà trường.

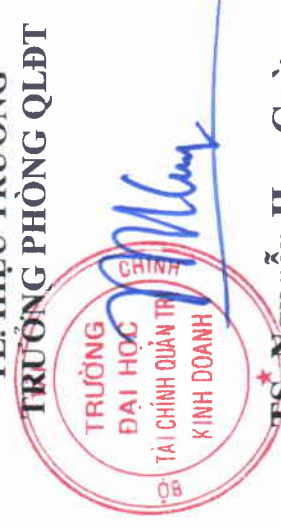
4. Phòng Quản trị thiết bị: Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin kết nối mạng internet.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH, CTHĐT;
- Khoa LLCT;
- Phòng KT&QLCL, CTSV, QTTB, TCKT;
- Website;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QLĐT



TS. Nguyễn Huy Cường