

Hưng Yên, ngày 01. tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH Về công tác pháp chế năm học 2022 - 2023

Thực hiện Công văn số 5107/BGDDT-PC ngày 06/10/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 về công tác pháp chế, Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh doanh ban hành Kế hoạch về Công tác pháp chế năm học 2022 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Nâng cao chất lượng công tác xây dựng và ban hành văn bản trong Nhà trường;
- b) Chủ động và đóng góp tích cực vào dự thảo các văn bản nói chung và văn bản quy phạm pháp luật nói riêng của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền gửi xin ý kiến góp ý;
- c) Nâng cao nhận thức, ý thức pháp luật cho viên chức, người lao động và người học trong Nhà trường.

2. Yêu cầu

- a) Công tác pháp chế phải luôn bám sát đường lối, chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước;
- b) Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2022 - 2023;
- c) Việc triển khai thực hiện công tác pháp chế trong Nhà trường phải đảm bảo tính khách quan, chính xác, trung thực, dân chủ, kịp thời và hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC PHÁP CHẾ NĂM HỌC 2022 - 2023

1. Công tác kiện toàn, xây dựng đội ngũ người làm công tác pháp chế

- a) Tiếp tục phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế theo nội dung Công văn số 3878/BGDDT-PC ngày 24/7/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn tổ chức làm công tác pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học;

b) Cử người làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ pháp chế do Bộ Giáo dục và Đào tạo và các Bộ, ngành tổ chức;

c) Phối hợp khảo sát, xây dựng, đề xuất tiêu chuẩn người làm công tác pháp chế và mô hình tổ chức pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học, khi có yêu cầu.

2. Công tác tham mưu, tư vấn những vấn đề pháp lý liên quan đến tổ chức, quản lý và hoạt động của Nhà trường

a) Tiếp tục thể chế hóa các quan điểm, chủ trương của Đảng và Nhà nước về phát triển giáo dục và đào tạo; phối hợp triển khai nghiên cứu xây dựng Luật Nhà giáo, Luật Học tập suốt đời; nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt là các văn bản dưới luật trong lĩnh vực giáo dục;

b) Chủ động rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 bảo đảm tiến độ, chất lượng theo hướng dẫn của các cơ quan có liên quan;

c) Chủ động phối hợp với các bộ phận liên quan tư vấn, tham mưu những vấn đề pháp lý trong tổ chức và hoạt động của Nhà trường;

d) Tư vấn cho các bộ phận có liên quan trong việc bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức, người lao động và người học trong Nhà trường.

3. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

a) Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả nhiệm vụ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; bảo đảm công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm tại Kế hoạch số 194/KH-BGDĐT ngày 28/02/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022 của ngành Giáo dục; tập trung tuyên truyền, phổ biến các luật và quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11;

b) Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phương tiện điện tử, tin học trong hoạt động giảng dạy, học tập, nghiên cứu kiến thức pháp luật; đăng tin, bài trên Cổng thông tin điện tử của Trường; lồng ghép thông qua các hoạt động văn nghệ, thể thao, tư vấn pháp luật trực tiếp để tuyên truyền, phổ biến các văn bản mới liên quan đến tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ của Nhà trường; văn bản liên quan đến quyền và nghĩa vụ của viên chức, người lao động, người học; các quy định mới

liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, đặc biệt là những vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để người dạy, người học và người lao động hiểu đúng, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp tích cực cho ngành Giáo dục;

c) Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ đã được quy định, cán bộ pháp chế phối hợp với Phòng Công tác sinh viên tổ chức hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua các chuyên đề tại chương trình giáo dục công dân đầu khóa, giữa khóa và cuối khóa học;

d) Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên và các đơn vị, cá nhân có liên quan tổ chức tọa đàm về phòng chống ma túy, tổ chức các hoạt động tuyên truyền về an toàn giao thông cho viên chức, người lao động và người học trong Nhà trường;

e) Phối hợp với Phòng An ninh văn hóa (PA03) - Công an tỉnh Hưng Yên, công an huyện Văn Lâm và công an xã Trung Trắc, xã Tân Quang tổ chức tọa đàm tuyên truyền vận động viên chức, người lao động và người học nêu cao ý thức cảnh giác, tăng cường các biện pháp bảo vệ tài sản của cơ quan và cá nhân; không tham gia các hoạt động dẫn đến vi phạm pháp luật về phòng, chống khủng bố trên địa bàn công tác và nơi cư trú;

g) Phối hợp với chính quyền và lực lượng Công an các cấp tại địa phương thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn; nắm bắt tình hình, kịp thời ngăn chặn, xử lý các tình huống vi phạm pháp luật có thể xảy ra.

4. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật;

b) Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi, thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của Bộ Giáo dục và Đào tạo năm 2022 (ban hành kèm theo Quyết định số 444/QĐ-BGDĐT ngày 28/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo);

c) Tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước; văn bản quản lý, chỉ đạo, điều hành của Nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế; phối hợp với các đơn vị trong và ngoài trường triển khai thực hiện kế hoạch;

- Tổng kết công tác pháp chế năm học 2022 - 2023, báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo và các bộ, ngành có liên quan; phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên trong việc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2022 - 2023 khi có đề nghị.

2. Phòng Công tác sinh viên

- Phối hợp với Phòng Hành chính - Tổng hợp triển khai nội dung chuyên đề pháp luật cho sinh viên;

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho viên chức, người lao động, người học trong Nhà trường;

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức tuyên truyền sâu, rộng đến toàn thể sinh viên Nhà trường về việc chấp hành pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương; nội quy, quy chế, quy định của Nhà trường.

3. Phòng Tài chính - Kế toán

Bảo đảm kinh phí theo quy định của Nhà nước và Quy chế Chi tiêu nội bộ của Nhà trường để tổ chức các chương trình ngoại khóa về pháp luật.

4. Các đơn vị, đoàn thể có liên quan

Các đơn vị, đoàn thể có liên quan trong phạm vi nhiệm vụ quyền hạn của mình, phối hợp với Phòng Hành chính - Tổng hợp triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch Công tác pháp chế năm học 2022 - 2023 của Trường Đại học Tài chính - Quản trị kinh. Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị, đoàn thể, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Noi nhận:

- ĐU, HĐT, BGH;
- Các đơn vị, đoàn thể;
- Cổng TTĐT Trường;
- Lưu: VT, HCTH.



TS. Nguyễn Trọng Nghĩa