

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH - QUẢN TRỊ KINH DOANH

Số: 30.../KH-ĐHTCQTKD

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hung Yên, ngày 12 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Về giảng dạy – học tập học tự nguyện cho sinh viên lớp LTĐH9A và LTĐH9B
học kỳ II, năm học 2022 – 2023**

Theo tình hình thực tế của sinh viên lớp LTĐH9A và LTĐH9B.

Nhà trường thông báo Kế hoạch giảng dạy – học tập tự nguyện cho sinh viên lớp LTĐH9A và LTĐH9B, học kỳ II, năm học 2022 – 2023 như sau:

I. Lịch học – Cơ sở 2

STT	Tên học phần	Số tiết	Tiết học	Thời gian (Thứ)	Hội trường	Ghi chú
1	Excel căn bản	45	11-13	2,4,6	A4	Từ 30/01/2023 đến 03/03/2023
2	Kế toán tài chính doanh nghiệp HP1	45	11-13	2,4,6		Từ 06/03/2023 đến 07/04/2023
3	Chủ nghĩa xã hội khoa học	30	11-13	2, 4		Từ 10/04/2023 đến 15/05/2023
4	Mô hình toán kinh tế	30	11-13	6		Từ 14/04/2023 đến 19/05/2023
				3,4,5	16-18/05/2023	
				2	22/05/2023	

- Thời gian học: Từ 30/01/2023 đến 22/05/2023

- Thời gian ôn và thi: Từ 23/05/2023 đến 11/06/2023

II. Thực hiện

1. Phòng Quản lý đào tạo:

- Thường trực điều phối hoạt động giảng dạy, học tập đối với các đơn vị trong toàn trường.

2. Phòng Quản trị thiết bị: Duy trì hệ thống cơ sở hạ tầng.

3. Phòng Công tác sinh viên: Thông báo tới các lớp sinh viên về kế hoạch học, nắm bắt tình hình học tập của sinh viên.

4. Các khoa

- Bố trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch và gửi kế hoạch phân công giảng viên lên lớp về Phòng Quản lý Đào tạo (đ/c Nguyễn Thành Chung) trước ngày **30/01/2023**.

- Đối với các học phần có nội dung thực hành tại phòng máy, giảng viên đăng ký lịch thực hành với Phòng QLĐT trước khi lên lớp để bố trí phòng máy thực hành (đ/c Nguyễn Thành Chung).

- Kết thúc học phần: Giảng viên nhập điểm chuyên cần, kiểm tra vào phần mềm Quản lý đào tạo (*xác định điều kiện dự thi cho sinh viên qua điểm chuyên cần, sinh viên đủ điều kiện dự thi có điểm chuyên cần ≥ 5 , ngược lại nhập chuyên cần = 0 để xác định sinh viên không đủ điều kiện dự thi*), in bảng điểm quá trình gửi về Phòng Quản lý đào tạo (đ/c Nguyễn Văn Đạo) trước ngày **27/05/2023**.

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy - học tập trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH, CTHĐT;
- Các Khoa;
- Phòng CTSV, QTTB, TCKT, KT&QLCL;
- CTTĐT;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLĐT



TS. Nguyễn Huy Cường